

**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA****SPRENDIMAS****DĖL IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2020 M. GEGUŽĖS 28 D.
SPRENDIMO NR. T-93 „DĖL MOKINIŲ PRIĖMIMO Į IGNALINOS RAJONO
SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLAS TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2024 m. gegužės 30 d. Nr. T-128
Ignalina

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašą, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019 „Dėl Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo lavinimo, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“, atsižvelgdama į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2021–2025 metų bendrojo plano, patvirtinto Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T-6 „Dėl Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2021–2025 metų bendrojo plano patvirtinimo“, priedą „Mokyklų steigimo, reorganizavimo, likvidavimo, vidaus struktūros pertvarkos iki 2025 metų planas“ (Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimo Nr. T-44 redakcija), Ignalinos rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašą, patvirtintą Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. T-93 „Dėl Mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas):

1.1. Pakeisti Aprašo 8 punktą ir jį išdėstyti taip:

„8. Priėmimą į ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas vykdo mokyklos direktorius ir mokyklos mokinių priėmimo komisija, kurios sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina mokyklos direktorius. Komisija sudaroma iš 3–7 asmenų. Į komisijos sudėtį gali būti įtraukiami ne tik mokykloje dirbantys darbuotojai, bet ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai). Komisijos nariai negali turėti jokių giminystės ar svainystės ryšių su naujai priimamais asmenimis ar tais mokykloje jau besimokančiais mokiniais, kurių klasių sudėtis bus keičiama. Komisijos sudėtis ir darbo reglamentas viešinami mokyklos interneto svetainėje.“

1.2. Pakeisti Aprašo 10.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„10.1. Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos pagrindinė paskirtis – gimnazijos tipo gimnazija visų amžiaus tarpsnių vaikams, kodas 31251700. Kita paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga lopšelis-darželis, kodas 31114102;“

1.3. Pakeisti Aprašo 11.5 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„11.5. suaugusiųjų pradinio ugdymo programą (gali būti teikiama Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijoje);“

1.4. Pakeisti Aprašo 11.8 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„11.8. suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (gali būti teikiama Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijoje);“.

1.5. Pakeisti Aprašo 11.11 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„11.11. suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (gali būti teikiama Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijoje);“.

1.6. Pakeisti Aprašo 11.13 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„11.13. suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą (gali būti teikiama Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijoje);“.

1.7. Pakeisti Aprašo 11.14 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„11.14. socialinių įgūdžių ugdymo programą (gali būti teikiama Ignalinos „Šaltinėlio“ mokykloje).“.

1.8. Pakeisti Aprašo 13 punktą ir jį išdėstyti taip:

„13. Savivaldybės mokyklų, padedančių tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo bendrąsias programas, sąrašą tvirtina Ignalinos rajono savivaldybės vykdomoji institucija Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.“.

1.9. Pakeisti Aprašo 16 punktą ir jį išdėstyti taip:

„16. Ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą priimamas vaikas, kuriam tais kalendoriniais metais iki balandžio 30 dienos sueina 5 metai. Priešmokyklinis ugdymas gali būti pradėdamas teikti vaikui, kai jam tais kalendoriniais metais 5 metai sueina iki rugsėjo 1 dienos, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą. Priešmokyklinis ugdymas turi būti pradėtas teikti ne vėliau, negu vaikui tais kalendoriniais metais sueina 6 metai. Tėvai (globėjai) turi teisę kreiptis į Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnybą dėl vaiko, kuriam 5 metai sueina iki balandžio 30 d., brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau, nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo mokyklai įvertinimo testo taikymo galimybes). Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų, bet ne vėliau kaip iki rugpjūčio 31 d. nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams) dėl vaiko pasirengimo mokytis; tėvai (globėjai), nusprendę pasinaudoti teise įvertinti vaiko brandumą ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, į Tarnybą privalo kreiptis ne vėliau kaip iki rugpjūčio 1 d. imtinai. Jeigu vaikui priešmokyklinis ugdymas buvo pradėtas teikti, kai jam tais kalendoriniais metais suėjo 5 metai, švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus.“.

1.10. Pakeisti Aprašo 23 punktą ir jį išdėstyti taip:

„23. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą įgyvendina visos mokyklos. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, formaliojo švietimo programas gali baigti per trumpesnę ar ilgesnę laiką negu nustatyta, gali mokytis su pertraukomis, šias programas gali baigti atskirais moduliais. Mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys labai didelių ir didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiųjų ugdymosi poreikių klasėse gali mokytis iki 21 metų.“.

1.11. Pakeisti Aprašo 27 punktą ir jį išdėstyti taip:

„27. Prireikus mokykla gali prašyti pateikti ir papildomus dokumentus. Apie papildomų dokumentų pateikimą informuojama mokyklos interneto svetainėje.“.

1.12. Pakeisti Aprašo 29 punktą ir jį išdėstyti taip:

„29. Mokyklos vadovas turi užtikrinti, kad mokiniai ugdymo procese pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ar bendrojo ugdymo (išskyrus suaugusiųjų) programas dalyvautų tik teisės aktų nustatyta tvarka pasitikrinę sveikatą.“.

1.13. Pakeisti Aprašo 32 punktą ir jį išdėstyti taip:

„32. Prašymas ugdyti vaiką pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą, mokytis pagal bendrojo ugdymo programas ar ugdyti vaiką šeimoje pagal atitinkamą programą teikiamas mokyklos, kurioje norima mokytis, direktoriui. Prašymai ir kiti pateikiami dokumentai registruojami mokyklos nustatyta tvarka.“.

1.14. Pakeisti Aprašo 33 punktą ir jį išdėstyti taip:

„33. Prašymai priimami mokyklose darbo valandomis. Prašymai gali būti teikiami ir elektroniniu būdu. Išsamesnė informacija skelbiama mokyklų interneto svetainėse.“.

1.15. Pakeisti Aprašo 48 punktą ir jį išdėstyti taip:

„48. Mokymo sutartis sudaroma asmeniui naujai atvykus mokytis arba mokiniui pradėjus mokytis pagal aukštesnio lygmens ugdymo programą. Mokymo sutartis laikino mokinio išvykimo gydytis ir mokytis, mokytis pagal tarptautinę mokinių mobilumo (judumo), mainų programą ir akademinį atostogų laikotarpį nenutraukiama.“.

1.16. Pakeisti Aprašo 50 punktą ir jį išdėstyti taip:

„50. Mokymo sutartis registruojama mokymo sutarčių registracijos žurnale. Vienas mokymo sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pateikusiam asmeniui, kitas egzempliorius lieka mokykloje. Mokymo sutartis, mokinio ir (ar) jo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymai, pažymos apie mokymosi pasiekimus mokykloje ir kita su mokinio ugdymu susijusi informacija tvarkoma mokykloje. Tvarkant duomenis vadovaujamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.“.

1.17. Pripažinti netekusiais galios Aprašo 7, 30, 31 punktus.

2. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Ignalinos rajono savivaldybės interneto svetainėje www.ignalina.lt.

Savivaldybės meras

Laimutis Ragaišis

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Ignalinos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 28 d. sprendimo Nr. T-93 „Dėl mokinių priėmimo į Ignalinos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-30 Nr. T-128
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Laimutis Ragaišis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-31 15:26
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-31 15:26
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-19 16:53 - 2028-04-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ieva Vaitkevičienė Sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-06-03 10:48
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-06-03 10:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-29 12:18 - 2025-10-28 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240523.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-06-03)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-06-03 nuorašą suformavo Rita Gasiukevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-