**IGNALINOS R. VIDIŠKIŲ GIMNAZIJA**

**2023–2024 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS**

2023 metai

PRITARTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

2023 m. rugsėjo 29 d.

Gimnazijos tarybos nutarimu

(protokolas Nr. S1-7)

PATVIRTINTA

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos

direktoriaus 2023 m. rugsėjo 29 d.

įsakymu Nr. V-54

**I. Bendrosios nuostatos.**

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos 2023–2024 mokslo metų veiklos planas sudarytas vadovaujantis Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos strateginiu planu 2021–2023 metams, 2022–2023 mokslo metais atliktu gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimu, Ignalinos rajono savivaldybės švietimo prioritetais bei gimnazijos 2022–2023 mokslo metų veiklos plano įgyvendinimo analize.

Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos 2023–2024 m. m. veiklos planą parengė darbo grupė, patvirtinta Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. V-48.

Šiame plane įvardinti svarbiausi gimnazijos praėjusių mokslo metų pasiekimai, problemos, apibrėžti veiklos tikslai ir uždaviniai 2023–2024 mokslo metams, numatytos priemonės jiems įgyvendinti. Prie veiklos plano pridedami organizaciniai planai.

**II. Statistika ir praėjusių mokslo metų veiklos analizė.**

**1. Įžanga (trumpa istorinė apžvalga).**

Ignalinos r. Vidiškių gimnazija pradėta statyti 1988 metais, planuojant joje steigti profesinę mokyklą, tačiau duris mokiniams atvėrė 1992 m. rugsėjo 1 dieną kaip devynmetė bendrojo lavinimo mokykla.

Po trejų metų, 1995 metų rudenį, mokykla tapo vidurine. Atlikus vidurinio ugdymo programos akreditaciją, 2006 m. rugsėjo 1 d. Ignalinos rajono savivaldybės Tarybos sprendimu mokykla tapo gimnazija, o nuo 2009 m. rugpjūčio 31 d. steigėjo sprendimu prie gimnazijos prijungti 4 skyriai: Bernotų, Kazitiškio, Mielagėnų ir Švedriškės. Tais pačiais metais, nesusirinkus pakankamam mokinių skaičiui, nutraukta Švedriškės skyriaus veikla, o dar po metų, 2010 m. rugsėjo 1 d., dėl mažo mokinių skaičiaus Mielagėnų skyriuje nebevykdoma pagrindinio ugdymo programa, nutraukta Bernotų skyriaus veikla. 2012 m. rugsėjo 1 d. dėl mažo mokinių skaičiaus Kazitiškio skyriuje nebevykdoma pagrindinio ugdymo programa, likusioje jungtinėje klasėje ugdomi tik pradinių klasių mokiniai. Jau po metų, 2013 m. rugsėjo 1 d., Kazitiškio skyriuje nesusirinko ir pradinių klasių mokiniai, todėl skyriaus veikla nutraukta. 2013 metais gimnazija turėjo vieną veikiantį Mielagėnų skyrių, kurio jungtinėje klasėje mokėsi pradinių klasių mokiniai, o mišrioje grupėje buvo ugdomi ikimokyklinukai bei priešmokyklinio amžiaus vaikai. 2014 m. gegužės 29 d. sprendimu Ignalinos rajono savivaldybės Taryba įsteigė gimnazijos Dūkšto skyrių, vykdantį vidurinio ugdymo programą, o 2020 m. birželio 23 d. sprendimu Nr. T-143 Dūkšto skyrių nuo 2020 m. rugpjūčio 24 d. panaikino, nes skyrių baigė IV klasės mokiniai, o III klasė dvejus metus iš eilės nesusirinko. Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. Mielagėnų skyriuje dėl mažo mokinių skaičiaus nesuformuota jungtinė pradinio ugdymo klasė, todėl jame yra likusi tik viena mišri ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupė.

2015 m. rugsėjo 1-ąją gimnazija pasitiko naujomis spalvomis nušvitusiame, renovuotame pastate. 2016 metų rudenį išasfaltuotas kelias, vedantis gimnazijos link, ir įrengta automobilių stovėjimo aikštelė. 2017 m. rugsėjo 25-29 dienomis vyko gimnazijos veiklos kokybės išorinis vertinimas. 2021, 2022 metais gimnazija dalyvauja Kokybės krepšelio projekte. 2020 m. rugsėjo 1 d. gimnazija sutiko turėdama naujai renovuotą sporto aikštelę, pritaikytą žaisti krepšinį, tinklinį ir futbolą. 2021 metais renovuota gimnazijos sporto salė, atnaujinta valgyklos įranga, užbaigtos kurti edukacinės erdvės. 2022 metų gegužės mėnesį pradėjo veikti saulės elektrinė ant gimnazijos stogo. Ji įrengta pagal projektą „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas“.

Gimnazija teikia pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, vykdo ikimokyklinį, priešmokyklinį, neformalųjį švietimą, kvalifikacijos tobulinimą ir kt.

**2. Statistika:**

**2.1. Mokinių skaičius.**

2023 m. rugsėjo 1 d. duomenimis gimnazijoje mokosi 213 mokinių. Iš jų: 208 pačioje gimnazijoje, dar 5 vaikai lanko Mielagėnų skyriaus mišrią ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupę.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metai | Mokinių skaičius  Vidiškių gimnazijoje | Mokinių skaičius  Mielagėnų skyriuje | Bendras mokinių skaičius |
| 2013 | 228 | 17 | 245 |
| 2014 | 218 | 21 | 261 |
| 2015 | 209 | 18 | 246 |
| 2016 | 208 | 22 | 251 |
| 2017 | 199 | 22 | 240 |
| 2018 | 197 | 20 | 245 |
| 2019 | 187 | 14 | 214 |
| 2020 | 183 | 14 | 197 |
| 2021 | 171 | 16 | 187 |
| 2022 | 206 | 5 | 211 |
| 2023 | 208 | 5 | 213 |

**2.2. Pavėžėjimas.**

2022–2023 m. m. 4 mokykliniais autobusais, maršrutiniais autobusais iš Ignalinos, Kazitiškio, Mielagėnų, Naujojo Daugėliškio, Rimšės, Ceikinių, Vidiškių seniūnijų 101 mokinys buvo pavežamas į gimnaziją, 12 mokinių – į Mielagėnų skyrių. Dar 4 priešmokyklinio ugdymo vaikai tais pačiais maršrutais pavežama į Ignalinos „Šaltinėlio“ mokyklos Vidiškių skyrių. Kadangi gimnazijos mokinių skaičius ženkliai nemažėja, tai ir važinėjančių mokinių skaičius kasmet išlieka beveik stabilus. Per savaitę visi 4 mokykliniai autobusai, veždami mokinius į gimnaziją ir iš jos, nuvažiuoja vidutiniškai po 549 km. Mokyklinių autobusų maršrutai ir vykimo laikas maksimaliai priderinami prie pamokų ir neformaliojo švietimo būrelių tvarkaraščių.

Mokinių pavėžėjimas derinamas su kitomis rajono mokyklomis, autobusų parku. Pirmadienį ir penktadienį Kazitiškio mokiniai į gimnaziją ir iš jos buvo vežami maršrutiniu autobusu. Kitomis dienomis šiuo maršrutu autobusų parko autobusai nevažiuoja, todėl mokiniai vežami mokykliniais autobusais. Mielagėnų krašto mokiniai kasryt į gimnaziją irgi važiavo maršrutiniu autobusu, atgal – mokykliniais autobusais.

**2.3. Maitinimo organizavimas.**

2022–2023 m. m. gimnazijoje ir skyriuose nemokamai buvo maitinami 107 mokiniai (gimnazijoje – 105, Mielagėnų skyriuje – 2), už pinigus valgė apie 45 mokinius, su 30% antkainiu – apie 29 darbuotojus. Mokinių nemokamam maitinimui 2022 metais panaudota 26877.86 Eur. Už savo pinigus valgančių mokinių ir darbuotojų apyvarta sudarė 3463.21 Eur, iš darbuotojų surinkta antkainio 587.15 Eur. Antkainio lėšos panaudojamos higienos priemonėms įsigyti, sunaudotai elektros energijai apmokėti. Mielagėnų skyriaus mokiniams maistą gamina ir tiekia Vidiškių gimnazija. Mokiniams sudarytos geros sąlygos kasdien gauti šilto maisto.

Gimnazijos ir Mielagėnų skyriaus pradinukai dalyvavo programoje ,,Pienas vaikams“ ir ,,Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ – jie nustatytomis dienomis nemokamai gaudavo vaisių ir pieno produktų. Per 2022 metus paramos produktais gauta už 1393.95 Eur.

**2.4. Mokytojai, pedagoginiai darbuotojai, kvalifikacija.**

Gimnazijoje ir skyriuje 2022–2023 m. m. dirbo 29 pedagoginiai darbuotojai: 12 mokytojų metodininkų, 13 vyresniųjų mokytojų, 5 mokytojai, 1 socialinis pedagogas metodininkas, 1 specialusis pedagogas, logopedas, 1 bibliotekininkas, 1 direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 1 direktorius. 2022 metais aukštesnei kvalifikacinei kategorijai atestavosi 1 mokytojas (vyresniojo mokytoj mokytojas). 7 mokytojai dirbo antraeilėse pareigose.

Visi pedagoginiai darbuotojai yra įgiję reikalavimus atitinkantį išsilavinimą, kasmet sistemingai ir tikslingai tobulina savo kvalifikaciją. 2022 metais kiekvienas mokytojas kvalifikaciją tobulino beveik po 62,5 valandos. Visų dalykų mokė mokytojai specialistai.

**Vidutiniai gimnazijos mokytojų krūviai pagal dalykus 2022–2023 m. m.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mokytojai | Vidutinis krūvis | Mokytojų skaičius |
| Pradinių klasių mokytojai | 40,73 val. (1,13 et.) | 4 |
| Lietuvių kalbos mokytojai | 42,12 val. (1,17 et.) | 2 |
| Užsienio kalbų mokytojai | 21,10 val. (0,59 et.) | 5 |
| Matematikos ir informacinių technologijų mokytojai | 28,57 val. (0,79 et.) | 3 |
| Socialinių mokslų (istorijos, geografijos, biologijos, fizikos, chemijos) mokytojai | 29,90 val. (0,83 et.) | 4 |
| Menų mokytojai | 16,60 val. (0,46 et.) | 2 |
| Dorinio ugdymo mokytojai | 16,00 val. (0,45 et.) | 2 |
| Technologijų mokytojai | 24,83 val. (0,70 et.) | 2 |
| Kūno kultūros mokytojai | 22,14 val. (0,62 et.) | 2 |
| Priešmokyklinio ugdymo pedagogas | 20 val. (0,56 et.) | 1 |

**2.5. Pagalbinis personalas.**

2022 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje ir Mielagėnų skyriuje buvo 19 pagalbinio personalo etatų: gimnazijoje – 17 etatų, Mielagėnų skyriuje – 2 etatai.Dėl Valstybės ir savivaldybės įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme (įsigaliojusiame 2017 m. vasario 1 d.) numatyto kvalifikuotų ir nekvalifikuotų darbuotojų diferencijuoto darbo apmokėjimo bei nuolat didinamos minimalios algos išaugo lėšų poreikis pagalbinio personalo darbuotojų darbo apmokėjimui. Pagalbinio personalo darbuotojai tobulina savo kvalifikaciją, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus arba pasibaigus galiojantiems pažymėjimams. 2022 metais kvalifikaciją tobulino direktoriaus pavaduotojas ūkiui, atsakingas už priešgaisrinę, civilinę ir darbų saugą, vyr. buhalteris, elektrikas, valgyklos darbuotojai, prekių ir paslaugų pirkimo specialistas bei raštinės administratorius.

**Gimnazijos ir jos skyriaus pagalbinio personalo pareigybės ir jų skaičius**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pareigybė | Pareigybių skaičius  2022 m. | Darbuotojų skaičius  2022 m. |
| Direktoriaus pavaduotojas ūkiui | 1 | 1 |
| Vyriausiasis buhalteris | 1 | 1 |
| Raštinės administratorius | 1 | 1 |
| Vyriausiasis virėjas | 1 | 1 |
| Virėjas | 1,5 | 1 |
| Kiemsargis | 1 | 1 |
| Valytojas | 5,5 | 6 |
| Pagalbinis virtuvės darbininkas | 0,5 | 1 |
| Vairuotojas | 3,5 | 4 |
| Kompiuterių įrangos derintojas | 0,75 | 1 |
| Video laborantas | 0,25 | 1 |
| Statinių priežiūros darbininkas | 1 | 1 |
| Elektrikas | 0,5 | 1 |
| Prekių ir paslaugų pirkimo specialistas | 0,5 | 1 |
| Iš viso: | 19 | 22 |

**3. Ugdymo proceso organizavimas.**

**3.1. 2022–2023 m. m. ugdymo rezultatai.**

2022–2023 m. m. 50,24% gimnazijos mokinių mokėsi aukštesniuoju ir pagrindiniu lygiu, o tai yra 6,66% mažiau nei 2021–2021 m. m., 49,76 52,20% mokinių mokėsi patenkinamu lygiu (8,38% daugiau nei praėjusiais mokslo metais), nepažangių mokinių nebuvo, skirta papildomų darbų nebuvo (tai 1,72% geresnis rezultatas nei pernai). Pagrindinė priežastis, kodėl sumažėjo aukštesniuoju ir pagrindiniu, padaugėjo patenkinamu lygiu besimokančių mokinių skaičius, buvo didelė dalis naujai atvykusių mokinių, kurių mokymosi pasiekimai nebuvo aukšti, be to mokiniai turėjo adaptuotis naujoje mokykloje.

**Ketverių mokslo metų pažangumo rezultatų palyginimas (birželio mėn. duomenimis)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2019–2020 | 2020–2021 | 2021–2022 | 2022–2023 |
| Labai gerai mokosi | 11,2% | 11,6 | 12,1 | 10,24 |
| Gerai mokosi | 26,3% | 30,6 | 33,9 | 26,83 |
| Nepažangūs mok. | 1,5% | 1,6 | 1,72 | 0 |

**Ketverių metų lankomumo rezultatų (pamokų skaičiaus, tenkančio 1 mokiniui per metus) palyginimas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2019–2020 | 2020–2021 | 2021–2022 | 2022–2023 |
| Praleista pamokų | 78,5 | 43,9 | 112,9 | 104,4 |
| Pateisinta | 73,2 | 34,8 | 106,3 | 98,96 |
| Nepateisinta | 5,3 | 9,1 | 6,5 | 5,5 |

Atlikus palyginamąją 5–8, I–IV gimnazijos klasių metų pažangumo vidurkio analizę, matyti, kad rezultatai yra stabilūs, nes pažangumo vidurkis išlieka panašus arba didėja vieneto ribose ir siekia pagrindinį lygį.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 5 | 6 | 7 | 8 | I | II | III | IV |
| 2018–2019 | - | - | - | - | 7,41 | 7,54 | 7,45 | 6,59 |
| 2019–2020 | - | - | - | 6,97 | 7,44 | 6,88 | 7,57 | 6,48 |
| 2020–2021 | - | - | 8,41 | 7,43 | 7,83 | 6,98 | 8,16 | 7,17 |
| 2021–2022 | - | 8,49 | 8,64 | 7,79 | 7,86 | 7,74 | 8,49 | 7,58 |
| 2022–2023 | 8,30 | 7,88 | 8,20 | 7,54 | 7,68 | 7,85 | 8,67 | 7,98 |

Palyginus to paties laikotarpio praleistų ir nepateisintų pamokų skaičių, tenkantį vienam mokiniui, daugumos klasių rezultatai yra prastesni išskyrus vidurinio ugdymo klases.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1–4 | 5 | 6 | 7 | 8 | I | II | III | IV |
| 2018–2019 | 0 | - | - | - | - | 1 | 2,5 | 0 | 4,9 |
| 2019–2020 | 0 | - | - | - | 2,7 | 0,2 | 3,9 | 0 | 3,4 |
| 2020–2021 | 0,3 | - | - | 1,7 | 4,5 | 9,6 | 21,4 | 0,7 | 22,9 |
| 2021–2022 | 0,8 | - | 0 | 0,5 | 0,8 | 8,6 | 10,9 | 0,7 | 29,1 |
| 2022–2023 | 0,9 | 1,1 | 0,8 | 4,7 | 5,3 | 13,3 | 18,9 | 0,0 | 18,6 |

# Gimnazijos baigimo rezultatai

# Įgijusių pagrindinį išsilavinimą ir tais pačiais metais tęsiančiųjų mokslą dalis

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020–2021 | 2021–2022 | 2022–2023 |
| Įgijusių pagrindinį išsilavinimą mokinių skaičius | 21 | 17 | 14 |
| Iš jų tais pačiais metais tęsiančių mokslą skaičius | 19 | 16 | 14 |

Įgijusių vidurinį išsilavinimą ir tais pačiais metais tęsiančiųjų mokslą dalis

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020–2021 | 2021–2022 | 2022–2023 |
| Įgijusių vidurinį išsilavinimą mokinių  skaičius | 21 | 10 | 19 |
| Iš jų tais pačiais metais tęsiančių mokslą skaičius | 15 | 4 | 14 |

**Brandos egzaminų rezultatų palyginimas su ankstesniais metais**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2020–2021 M. M.** | **2021–2022 M. M.** | **2022–2023 M. M.** |
| **LIETUVIŲ KALBA IR LITERATŪRA** | | |
| Egzaminą laikė – 21  Valstybinį egzaminą laikė – 15  Neišlaikė – 1 (6,66%)  16-35 – 6 (40,00%)  36-85 – 8 (53,34%)  86-99 – 0  100 – 0  Mokyklinį egzaminą laikė – 6  Neišlaikė – 0  4-6 – 5 (83,33%)  7-8 – 1 (16,67%)  9-10 – 0 | Egzaminą laikė – 10  Valstybinį egzaminą laikė – 3  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 2 (66,66%)  86-99 – 0  100 – 1 (33,34%)  Mokyklinį egzaminą laikė – 7  Neišlaikė – 0  4-6 – 5 (71,43%)  7-8 – 0  9-10 – 2 (28,57%) | Egzaminą laikė – 19  Valstybinį egzaminą laikė – 11  Neišlaikė – 2 (18%)  16-35 – 6 (55%)  36-85 – 2 (18%)  86-99 – 1 (9%)  100 – 0  Mokyklinį egzaminą laikė – 8  Neišlaikė – 1 (13%)  4-6 – 7 (87%)  7-8 – 0  9-10 – 0 |
| **MATEMATIKA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 10  Neišlaikė – 0  16-35 – 8 (80,00%)  36-85 – 2 (20,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 4  Neišlaikė – 1 (25,00%)  16-35 – 3 (75,00%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 7  Neišlaikė – 0  16-35 – 4 (57%)  36-85 – 3 (43%)  86-99 – 0  100 – 0 |
| **BIOLOGIJA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 8  Neišlaikė – 0  16-35 – 7 (87,50%)  36-85 – 1 (12,50%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 2  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 2 (100,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 4  Neišlaikė – 0  16-35 – 3 (75,00%)  36-85 – 1 (25,00%)  86-99 – 0  100 – 0 |
| **ANGLŲ KALBA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 13  Neišlaikė – 0  16-35 – 2 (15,38%)  36-85 – 9 (69,24%)  86-99 – 2 (15,38%)  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 5  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 2 (40,00%)  86-99 – 3 (60,00%)  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 13  Neišlaikė – 0  16-35 – 5 (38%)  36-85 – 7 (54%)  86-99 – 1 (8%)  100 – 0 |
| **VOKIEČIŲ KALBA** | | |
| Nelaikė | Valstybinį egzaminą laikė – 1  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 1 (100,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Nelaikė |
| **RUSŲ KALBA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 2  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 1 (50,00%)  86-99 – 1 (50,00%)  100 – 0 | Nelaikė | Valstybinį egzaminą laikė – 1  Neišlaikė – 0  16-35 – 1 (100%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 |
| **ISTORIJA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 14  Neišlaikė – 1 (7,14%)  16-35 – 9 (64,28%)  36-85 – 4 (28,58%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 4  Neišlaikė – 0  16-35 – 2 (50,00%)  36-85 – 1 (25,00%)  86-99 – 1 (25,00%)  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 11  Neišlaikė – 4 (36%)  16-35 – 7 (64%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 |
| **FIZIKA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 3  Neišlaikė – 0  16-35 – 0  36-85 – 3 (100%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 2  Neišlaikė – 0  16-35 – 2 (100%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 | Nelaikė |
| **CHEMIJA** | | |
| Nelaikė | Valstybinį egzaminą laikė – 1  Neišlaikė – 0  16-35 – 1 (100%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 | Nelaikė |
| **INFORMACINĖS TECHNOLOGIJOS** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 2  Neišlaikė – 0  16-35 – 1 (50,00%)  36-85 – 1 (50,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 2  Neišlaikė – 0  16-35 – 2 (100,00%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 | Valstybinį egzaminą laikė – 3  Neišlaikė – 1 (33%)  16-35 – 2 (67%)  36-85 – 0  86-99 – 0  100 – 0 |
| **GEOGRAFIJA** | | |
| Valstybinį egzaminą laikė – 4  Neišlaikė – 0  16-35 – 2 (50,00%)  36-85 – 2 (50,00%)  86-99 – 0  100 – 0 | Nelaikė | Valstybinį egzaminą laikė – 3  Neišlaikė – 0  16-35 – 1 (33%)  36-85 – 2 (67%)  86-99 – 0  100 – 0 |
| **MENAI** | | |
| Dailės mokyklinį egzaminą  laikė – 1  Neišlaikė – 0  4-6 – 0  7-8 – 0  9-10 – 1 (100%) | Dailės mokyklinį egzaminą  laikė – 1  Neišlaikė – 0  4-6 – 0  7-8 – 0  9-10 – 1 (100%) | Nelaikė |
| **TECHNOLOGIJOS** | | |
| Mokyklinį egzaminą laikė – 8  Neišlaikė – 0  4-6 – 0  7-8 – 0  9-10 – 8 (100%) | Mokyklinį egzaminą laikė – 4  Neišlaikė – 0  4-6 – 0  7-8 – 0  9-10 – 4 (100%) | Mokyklinį egzaminą laikė – 10  Neišlaikė – 0  4-6 – 0  7-8 – 0  9-10 – 10 (100%) |

Iš 19 abiturientų visi 19 gavo brandos atestatus.

**2023 metų abiturientų tolimesnė veikla po mokyklos baigimo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Universiteto pavadinimas** | **Įstojusiųjų skaičius** | **Pasirinktos specialybės** |
| Vilniaus universitetas | 3 | Farmacija (1), informatikos inžinerija (1),  ekonomika ir finansai (1) |
|  | **3** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kolegijos pavadinimas** | **Įstojusiųjų skaičius** | **Pasirinktos specialybės** |
| Vilniaus kolegija | 4 | Bendrosios praktikos slauga (1), apskaita (1), kultūrinės veiklos vadyba (1), ryšiai su visuomene (1) |
| Šiaulių valstybinė kolegija | 1 | Automobilių techninis eksploatavimas (1) |
|  | **5** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Profesinio mokymo įstaigos pavadinimas** | **Įstojusiųjų skaičius** | **Pasirinktos specialybės** |
| Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras | 1 | Masažuotojas (1) |
| Utenos profesinio rengimo centras | 1 | Suvirintojas (1) |
| Zarasų profesinė mokykla | 1 | Svečių aptarnavimo darbuotojas (1) |
| Verslo ir sveikatingumo profesinės karjeros centras | 1 | Barmenas–padavėjas (1) |
| Medininkų pasienio mokykla | 2 | Pasienietis (2) |
|  | **6** |  |

Tarnauja Lietuvos kariuomenėje – 5.

**3.2. Specialiųjų poreikių mokinių skaičius ir jų ugdymo organizavimas.**

2022–2023 m. m. gimnazijoje mokėsi 37 specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintys mokiniai (iš jų 3 Mielagėnų skyriuje). Tai sudaro 18 % bendro mokinių skaičiaus. SUP turinčių mokinių skaičius pagal išvadas apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę: negalia dėl nežymaus intelekto sutrikimo – 5, kompleksinis sutrikimas – 17, bendrieji mokymosi sutrikimai – 4, specifiniai mokymosi sutrikimai – 6, negalia dėl vidutinio klausos sutrikimo – 1, negalia dėl įvairiapusio raidos sutrikimo – 1, ugdymosi sunkumai dėl sulėtėjusios raidos – 1. SUP turintys mokiniai buvo ugdomi pagal šias programas: 6 – pagal individualizuotas Bendrąsias programas, 26 – pagal pritaikytas Bendrąsias programas ir 3 pagal Bendrąsias programas. Su jais pagal atskirą grafiką dirbo specialusis pedagogas, logopedas, pagalbą teikė socialinis pedagogas, mokytojo padėjėjas. Specialiojo pedagogo užsiėmimus lankė 21 spec. poreikių mokinys. Kitiems spec. poreikių mokiniams pagalba buvo suteikta pagal poreikį, epizodiškai, individualių konsultacijų forma. Logopedo pagalba buvo skirta 46 mokiniui. 38 lankė logopedo užsiėmimus. Sutrikimas pašalintas 3 mokiniams, 30 padarė pažangą.

**3.3. Socialinė ir prevencinė veikla.**

Gimnazijoje ir skyriuje mokėsi 27 mokiniai, kurių šeimoms teikiama atvejo vadyba: iš Vidiškių seniūnijos tokių mokinių yra 5, iš Kazitiškio seniūnijos – 5, iš Mielagėnų seniūnijos – 5, N. Daugėliškio seniūnijos – 10, Rimšės seniūnijos – 2 Tai sudaro 15% nuo bendro mokinių skaičiaus. Gimnazijoje mokėsi 10 globojamų vaikų. 3 šeimoms (8 mokiniams) teikiamos bendrosios socialinės paslaugos. Socialinis pedagogas ir klasės auklėtojai vykdė ankstyvąją intervenciją – ugdė socialinius mokinių įgūdžius, sudarė sąlygas jų popamokinei veiklai, neformaliajam švietimui. Turintiems mokymosi sunkumų mokiniams buvo sudaromos galimybės lankyti konsultacijas, namų darbus paruošti gimnazijos bibliotekoje. Nuolat veikianti Vaiko gerovės komisija organizavo netoleruotinų socialinių reiškinių prevenciją. Šeimoms, patiriančioms socialinės rizikos veiksnius, teiktos individualios konsultacijos, iškilus būtinybei, kartu su seniūnijos socialiniais darbuotojais lankytasi šeimose, sprendžiant įvairias šeimų problemas pasitelkti specialistai (pvz.: bendruomenės pareigūnai, VTAT, seniūnijos socialiniai darbuotojai, atvejo vadybininkai, policija ir t.t.).

**3.4. Neformaliojo švietimo organizavimas.**

2022–2023 m. m. iš Bendruosiuose ugdymo planuose skiriamų 25 valandų panaudotos 18 valandų, tarifikuota 14 būrelių. Būrelius savo mokykloje lankė 81 mokinių (39,3%), nelankė būrelių 125 mokiniai (60,7%). 38 mokiniai (18,5%) lankė formalųjį švietimą papildančias ugdymo programas savivaldybės neformaliojo švietimo mokyklose.

**Mokinių skaičiaus išsidėstymas būreliuose 2022–2023 m. m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Būrelio pavadinimas | Klasė(-ės) | Mokinių skaičius | Valandų skaičius |
| Linksmieji išminčiai | 1–4 | 11 | 1 |
| Let‘s play (anglų k.) | 1, 2 | 9 | 1 |
| Slaptasis kodas | 1–4 | 12 | 1 |
| Jaunieji gamtos bičiuliai | 1–4 | 18 | 1 |
| Step aerobika | 1–4 | 5 | 1 |
| Spalvų pasaulis | 1–4 | 17 | 1 |
| Dainavimo studija | 1–4 | 10 | 1 |
| Dirbtuvėlės | 5–8 | 18 | 2 |
| Judrieji ir sportiniai žaidimai | 5–8 | 9 | 1 |
| Futboliukas | 5–8 | 15 | 2 |
| Dainavimo studija | I, II | 5 | 1 |
| Futbolas | I, II | 8 | 2 |
| Step aerobika | I, II | 5 | 1 |
| Tinklinis | III, IV | 9 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Klasės | Neformaliojo švietimo valandų pagal BUP | Panaudota neformaliojo švietimo valandų | | Mokiniai, dalyvaujantys neformaliajame švietime | |
| skaičius | proc. | skaičius | proc. |
| 1–4 | 8 | 7 | 87,5% | 31 | 48,4% |
| 5–8 | 7 | 5 | 71,4% | 26 | 35,6% |
| I–II | 4 | 4 | 100% | 11 | 34,4% |
| III–IV | 6 | 2 | 33,3% | 13 | 35,1% |
| Iš viso: | 25 | 18 | 72% | 81 | 39,3% |

MOKINIŲ, DALYVAUJANČIŲ NVŠ, SKAIČIUS:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metai | Mokinių skaičius | Dalyvaujančių NVŠ dalis |
| 2019 | 39 | 18,90% |
| 2020 | 43 | 22,50% |
| 2021 | 34 | 19,54% |
| 2022 | 38 | 18,50% |

**3.5. Ugdymas karjerai.**

Profesijos patarėjas teikė karjeros orientavimo paslaugas ir padėjo naudotis informaciniais šaltiniais, specialiais puslapiais internete, susijusiais su mokymosi, karjeros galimybėmis. Taip pat sužinoti apie įvairias veiklas ir darbus mokiniams buvo sudarytos galimybės atvirų durų dienoje tėvų darbovietėse ,,Šok į tėvų klumpes“. Mokiniai lankėsi Pabradės centriniame generolo Silvestro Žukausko poligone, kur susipažino su karių kasdienybe ir gyvenimo sąlygomis. IV klasės mokiniai dalyvavo Tarptautinėje mokymosi, žinių ir karjeros planavimo parodoje ,,Karjera ir studijos 2023“ ir LAMA BPO organizuotoje paskaitoje ,,Rinkitės studijas Lietuvoje“. Utenos regioninio profesinio mokymo centro mokytoja Judita Baltrūnaitė pristatė centro mokymo programas: pagrindinio, vidurinio, pirminio profesinio mokymo, tęstinio profesinio mokymo ir perkvalifikavimo programas, neformalaus švietimo programą. Susitikime dalyvavo I, II, IIII, IV klasių mokiniai. Gimnazijoje vyko susitikimai su Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos ir Vilniaus universiteto studentais, kurie mokinius susipažino su aukštųjų mokyklų mokymo programomis ir studentų laisvalaikiu. Užimtumo tarnybos Utenos regioninio karjeros centro lektorė Justina Araminaitė-Pelakauskė vedė pamokas ,,Profesiją renkuosi pats“, „3 pagrindiniai žingsniai tinkamo pasirinkimo link“, „Darbo rinka. Pagrindinės tendencijos ir kodėl reikia domėtis“, „Populiarūs mitai ir memai apie profesijos pasirinkimą“, „Noriu ar galiu. Kas svarbiau?“ ir protmūšį „Ar gerai pažįsti profesijas?“. Lankėsi Pasieniečių mokyklos mokytojai ir instruktoriai, jie papasakojo apie mokyklą, todėl abiturientai noriai rinkosi mokslą šioje mokykloje.

III klasės gimnazistai toliau dalyvavo tarptautiniame projekte ,,Nedarbo mažinimas – verslumo skatinimas, derinant verslo modelius ir kūrybiškumą organiškame, jauname ir perspektyviame versle“, kurį vykdė VšĮ „Euro regiono Ežerų kraštas direktorato biuras“.

Su profesiniu informavimu susijusi informacija skelbiama gimnazijos svetainėje [www.vidiskiugimnazija.lt](http://www.vidiskiugimnazija.lt) ir facebook paskyroje. Teiktos individualios ir grupinės ugdymo karjerai konsultacijos tolesnio mokymosi ir studijų klausimais gimnazijos mokiniams.

**3.6. Įsivertinimas.**

2022–2023 m. m. pasirinktas tobulinti 2 srities Ugdymas(is) ir mokinių patirtys 2.3. temos Mokymosi patirtys 2.3.1. rodiklis Mokymasis. Gimnazijos veiklos vertinimui naudoti vertinimo instrumentai: mokytojų, klasių auklėtojų, mokinių apklausos, interviu, dokumentų analizė (dienyno duomenys, asmeninio tobulėjimo planų peržiūra, pamokų stebėjimo duomenys, mokytojų projektinės veiklos vykdymo įsivertinimo duomenys). Gauti rezultatai:

**Savivaldumas mokantis**

1. Remiantis 1–4 kl. dienyno duomenimis, visi 1–4 kl. mokiniai 3 kartus per mokslo metus individualių pokalbių su klasės auklėtoju metu aptaria ir įvertina savo asmeninę pažangą.

2. Remiantis 5–8, I–II kl. mokinių asmeninio tobulėjimo planų peržiūra, galima teigti, kad 100 proc. šių klasių mokinių padedant klasės auklėtojui sudarė asmeninio tobulėjimo planą ir gebėjo kelti sau mokymosi tikslus.

Taigi, bendrai skaičiuojant rezultatai liko tokie patys kaip ir praėjusiais mokslo metais.

3. Šiais mokslo metais buvo atsisakyta Reflectus programėlės, kadangi mokiniams ji buvo nepatogi, kartais mokiniai neturi telefono, pamiršta, pameta slaptažodžius, negali, nemoka, nenori prisijungti, juos „išmeta“ iš programėlės. Tačiau mokytojai mokinių asmeninę pažangą stebėdavo kitais būdais, kurie labiau priimtini tiek mokiniams, tiek ir mokytojams.

4. Atlikti 5–8, I–II kl. mokinių asmeninio tobulėjimo planų (m. m. pabaigoje) duomenys parodė, kad 82 proc. mokinių pasiekia savo asmeninės pažangos tikslus, o tai yra 35 proc. daugiau negu buvo numatyta.

5. Remiantis mokytojų apklausos rezultatais, galima teigti, kad visi mokytojai (100 proc.) kartu su mokiniais pradėdami naują ugdymo skyrių kelia mokymosi tikslus. Tai yra 20 proc. geresnis rezultatas už numatytąjį. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad ir šiais metais rezultatas yra 10 proc. didesnis.

6. Mokinių apklausos rezultatai rodo, kad 89 proc. mokinių 1–3 kartus per pusmetį kartu su mokytoju aptaria ir vertina savo mokymosi rezultatus. Tai rodo, kad rezultatas 9 proc. geresnis nei buvo numatytas. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 6 proc. mažesnis.

7. Remiantis mokinių apklausos rezultatais, galima teigti, kad 64 proc. mokytojų sudaro galimybę rinktis 2–3 skirtingus užduoties atlikimo būdus. Tai rodo 4 proc. pasiektą geresnį rezultatą už numatytąjį. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 23 proc. mažesnis.

8. Iš mokinių apklausos rezultatų matyti, kad 73 proc. mokinių geba savarankiškai pasirinkti jiems tinkamiausią užduočių atlikimo būdą, o kitiems padeda pasirinkti mokytojas, o tai yra 13 proc. daugiau negu numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 8 proc. mažesnis.

9. Mokinių apklausos rezultatai rodo, kad 85 proc. mokinių įvairiuose mokytojo pasiūlytuose šaltiniuose (žinynuose, žodynuose, enciklopedijose, internete ir kt.) susiranda reikiamos informacijos ir ja pasinaudoja, tai yra 5 proc. aukštesnis rezultatas už numatytą. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 6 proc. mažesnis.

11. Remiantis mokinių apklausos duomenimis matyti, kad 79 proc. mokinių, atsiradus sunkumams, kreipiasi į mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus, lanko grupines ir individualias konsultacijas. Tai 1 proc. prastesnis rezultatas negu buvo numatytas. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 1 proc. mažesnis.

12. Mokinių apklausos rezultatai rodo, kad 56 proc. mokinių pamokų ir klasės valandėlių metu mokosi susidaryti savo dienotvarkę (buvo numatyta beveik visi mokiniai). Po nuotolinio mokymo(si) grįžtant mokiniams į kontaktinį mokymąsi ir į įprastą ritmą, reikia skirti daugiau laiko informacijos sklaidai pamokų, klasės valandėlių metu, išnaudoti prevencines programas. Tai 6 proc. geresnis rezultatas už numatytąjį. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 18 proc. mažesnis.

13. Iš mokinių apklausos rezultatų matyti, kad 67 proc. mokinių laikosi dienotvarkės. Tai 20 proc. daugiau negu numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 3 proc. mažesnis.

**Mokymosi konstruktyvumas**

1. 80 proc. mokinių teigia, kad dauguma mokytojų moko sieti išmoktus dalykus ir asmenines patirtis su nežinomais dalykais kuriant prasmingus ryšius (nuo žinomo prie nežinomo), o tai yra 10 proc. daugiau nei buvo numatyta rodiklio aprašyme. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 5 proc. didesnis.

2. 88 proc. mokinių teigia, kad mokytojai pamokų metu moko mokinius vizualizuoti ir paaiškinti savo mąstymą, pademonstruoti įgūdžius, gebėjimus ir veiklos būdus. Rezultatas rodiklio aprašyme numatytą skaičių viršija 18 proc. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 11 proc. didesnis.

3. 82 proc. mokinių sutinka su teiginiu, kad jie geba argumentuoti savo sprendimus. Rezultatas 12 proc. viršijo numatytąjį Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 4 proc. didesnis.

4. 73 proc. mokinių (t. y. dauguma) sutinka, kad jiems patinka pamokose taikomos veiklos formos, metodai, priemonės. Palyginus 2021–2022 m. m apklausos rezultatus, pastebima, kad šiais mokslo metais rezultatas 3 proc. didesnis.

5. 82 proc. (buvo numatyta 70 proc.) mokinių geba asmeninę patirtį (socialinius, lyderystės, IKT, kalbinius, organizuotumo, komunikavimo įgūdžius) pritaikyti praktiškai pamokose, neformaliojo švietimo užsiėmimuose, renginių, pažintinės bei socialinės veiklos metu. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 6 proc. didesnis.

**Mokymosi socialumas**

1. 100 proc. mokytojų teigia, kad pamokoje skiria užduotis, kurios skatina mokinius mokytis bendradarbiaujant (darbas poromis, grupėmis, vieno mokinio pagalba kitam mokiniui ir kt.), o tai yra 20 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad ir šiais metais rezultatas išlieka toks pat.

2. 100 proc. mokytojų teigia, kad su mokiniais aptaria mokymosi ir bendradarbiavimo sėkmės kriterijus, o tai yra 20 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad ir šiais metais rezultatas išlieka toks pat.

3. 100 proc. mokytojų teigia, kad pamokoje taiko metodus, tinkamus pasiekti mokymosi ir socialiniams tikslams, o tai yra 20 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad ir šiais metais rezultatas išlieka toks pat.

4. 100 proc. mokytojų teigia, kad sudaro galimybę mokiniams padėti vieni kitiems, o tai yra 20 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad ir šiais metais rezultatas išlieka toks pat.

5. 100 proc. mokytojų teigia, kad sudaro pamokoje galimybę grupei įsivertinti bendravimo bei bendradarbiavimo įgūdžius, o tai yra 20 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad ir šiais metais rezultatas išlieka toks pat.

6. 85 proc. mokinių teigia, kad pamokoje geba ir noriai dirba įvairios sudėties ir paskirties grupėmis bei poromis, o tai yra 5 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 2 proc. mažesnis.

7. 91 proc. mokinių teigia, kad gerbia draugų nuomonę, moka priimti sprendimus, argumentuoti savo atsakymus, diskutuoti, o tai yra 11 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 4 proc. mažesnis.

8. 88 proc. mokinių teigia, kad geba dirbti grupėje savarankiškai, o tai yra 8 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 3 proc. mažesnis.

9. 83 proc. mokinių teigia, kad teikia ir priima pagalbą, o tai yra 3 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 5 proc. mažesnis.

10. 85 proc. mokinių teigia, kad geba įsivertinti bendravimo bei bendradarbiavimo įgūdžius, o tai yra 5 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 6 proc. mažesnis.

11. 84 proc. mokinių teigia, kad bendradarbiaudami pamokose, pasiekia geresnių mokymosi rezultatų, o tai yra net 34 proc. daugiau nei mūsų buvo numatyta. Palyginus šių metų apklausos rezultatus su praeitais, matyti, kad šiais metais rezultatas 4 proc. mažesnis.

**Išvada**

2022–2023 m. m. pasirinktas tobulinti 2 srities *Ugdymas(is) ir mokinių patirtys* 2.3. temos *Mokymosi patirtys* 2.3.1. rodiklis *Mokymasis*. Siekta padidinti savivaldumo mokantis rodiklio laukiamą rezultatą dešimčia procentų, palyginus su praeitais metais. Pavyko ne tik pasiekti, bet ir pranokti išsikeltą tikslą. Taip pat pavyko tobulinti ir mokymosi konstruktyvumą bei socialumą. Jų rezultatai taip pat geresni už siektąjį. Gautus rezultatus palyginus su 2021–2022 m. m. veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, pastebimas nežymus rezultatų kritimas savivaldumo mokantis bei mokymosi socialume rodiklių vertinime. Siūloma ir toliau tobulinti savivaldumą mokantis (ypač tobulintina galimybė rinktis 2, 3 skirtingus užduoties atlikimo būdus).

**4. Gimnazijos finansavimas.**

Gimnazija finansuojama iš dviejų pagrindinių šaltinių: specialiųjų tikslinių valstybės biudžeto dotacijų (Mokymo lėšų) ir steigėjo asignavimų (Ugdymo aplinkos lėšų). Papildomai gauna lėšų iš tikslinių programų, vykdomų projektų ir rėmėjų lėšų.

Mokymo lėšos skiriamos ugdymo planui įgyvendinti (mokytojų atlyginimams), vadovėliams ir mokymo priemonėms, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, mokyklos valdymui, specialiajai, psichologinei, socialinei pagalbai, profesiniam švietimui, pažintinei veiklai finansuoti ir IKT diegimui.

**2020 m., 2021 m. ir 2022 m. gautų asignavimų palyginimas**

Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Lėšų šaltinis/ lėšos | 2020 metai | 2021 metai | 2022 metai | 2022 m. palyginimas su 2021 m. |
| **1.** | **Mokymo lėšos** | 504 600,00 | 530 100,00 | 606 700,00 | +76 600,00 |
|  | Darbo užmokestis | 483 900,00 | 489 500,00 | 557 800,00 | +68 300,00 |
|  | Socialinio draudimo įmokos | 7 096,00 | 7 111,00 | 8 220,00 | +1 109,00 |
|  | Spaudiniai | 3 937,00 | 3 618,00 | 3 629,00 | +11,00 |
|  | Prekės ir paslaugos | 9 197,00 | 12 836,00 | 15 130,00 | +2 294,00 |
|  | Kvalifikacijos kėlimas | 470,00 | 2 035,00 | 1 921,00 | -114,00 |
|  | Ilgalaikis turtas | - | 15 000,00 | 20 000,00 | +5 000,00 |
|  | 1 mokiniui tenka per metus | 2 561,42 | 2 834,76 | 2 875,35 | +40,59 |
| **2.** | **Ugdymo aplinkos lėšos** | 263 467,00 | 262 056,00 | 309 241,00 | +47 185,00 |
|  | Darbo užmokestis | 166 060,00 | 183 856,00 | 203 000,00 | +19 144,00 |
|  | Socialinio draudimo įmokos | 3 121,00 | 2 712,00 | 3 045,00 | +333,00 |
|  | Ryšių paslaugos | 627,00 | 1 064,00 | 920,00 | -144,00 |
|  | Prekės ir paslaugos | 36 397,00 | 22 457,00 | 24 510,00 | +2 053,00 |
|  | Ilgalaikis turtas | 7 824,00 | - | 1 851,00 | +1 851,00 |
|  | Transporto išlaikymas | 17 356,00 | 15 217,00 | 17 668,00 | +2 451,00 |
|  | Spaudiniai | - | - | - |  |
|  | Materialiojo turto remontas | 1 540,00 | 1 277,00 | 1 000,00 | -277,00 |
|  | Komunalinės paslaugos | 22 204,00 | 29 159,00 | 41 197,00 | +12 038,00 |
|  | Kvalifikacijos kėlimas | 370,00 | 366,00 | 783,00 | +417,00 |
|  | Mokinių pavėžėjimas maršrutiniais autobusais | 7 968,00 | 5 948,00 | 15 267,00 | +9 319,00 |
|  | 1 mokiniui tenka per metus | 1 337,40 | 1 401,37 | 1465,60 | +64,23 |
| **3.** | **Tikslinės lėšos** | 25 757,12 | 25 949,07 | 26 877,86 | +928,79 |
|  | Nemokamas maitinimas | 25 757,12 | 25 949,07 | 26 877,86 | +928,79 |
| **4.** | **Pavedimų lėšos** | 212 327,61 | 82 264,75 | 72 026,38 | -10 238,37 |
|  | Projektų įgyvendinimas ir kt. | 212 327,61 | 82 264,75 | 72 026,38 | -10 238,37 |
| **5.** | **Paramos lėšos** | 512,62 | 542,80 | 707,89 | +165,09 |
|  | 1,2 proc. parama nuo GPM | 512,62 | 542,80 | 707,89 | +165,09 |
| **6.** | **Specialiosios lėšos** | 408,50 | 156,00 | 96,00 | -60,00 |
| **7.** | **Kita speciali tikslinė dotacija** (mokyklų tinklopertvarka) |  |  | 14 962,00 | +14 962,00 |

Taupiai naudojant lėšas 2022metais gimnazijai tiek Mokymo lėšų, tiek Ugdymo aplinkai skirtų lėšų užteko.

**5. Mokyklos materialinė bazė.**

Ignalinos r. Vidiškių gimnazija disponuoja iš Ignalinos rajono savivaldybės pagal panaudos sutartis ir patikėjimo teise gautu turtu, įsigytu mokymo lėšų, biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų šaltinių lėšomis. 2022-12-31 ilgalaikio turto likutinė vertė – 926 516,87 eurų. Iš jų valstybės lėšos sudaro – 198 529,85 eurų, Europos Sąjungos – 318 599,52 eurų, savivaldybės – 409 165,73 eurų, kitų šaltinių – 221,77 eurų.

Gimnazijos finansavimas 2022 metais, palyginus su 2021 metais, padidėjo 138 747 eurais. Didesnę dalį padidėjusio finansavimo sudaro darbo užmokestis, kadangi nuo 2022-01-01 didėjo minimalus darbo užmokestis ir pareiginės algos bazinis dydis išaugo iki 181 Eur. Už savivaldybės biudžeto lėšas, skirtas einamajam remontui, atliktas einamasis gimnazijos ugdymo erdvių remontas, nupirkta indų plovimo mašina. Iš sutaupytų mokymo lėšų buvo įsigyta ilgalaikio turto: nupirkta 6 stacionarūs kompiuteriai, 3 interaktyvūs ekranai, 1 spausdintuvas, fotoaparatas su objektyvu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2020 metais gauta | 2021 metais gauta | 2022 metais gauta |
| Gimnazijos vadovėlių fondas  2022 metų pabaigoje – 4901 egz. | 188 egz. | 103 egz. | 266 egz. |
| Gimnazijos bibliotekos fondas 2022 m. pabaigoje – 10189 egz. | 151 egz.:  Ignalinos kultūros ir sporto centras – 5 egz.,  ,,Knygų kalėdos“ – 6 egz.,  Mokymo lėšos – 140 egz. | 311 egz.:  Ignalinos kultūros ir sporto centras – 9 egz.,  ,,Knygų kalėdos“ – 6 egz.,  Mokymo lėšos – 296 egz. | 150 egz.  Ignalinos kultūros ir sporto paslaugų centras – 14 egz.,  Ignalinos rajono savivaldybės administracija – 9 egz.,  Mokymo lėšos – 127 egz. |

**6. Gimnazijos pasiekimai, tradicijos, bendradarbiavimas su partneriais, projektinė veikla.**

**6.1. Mokinių pasiekimai įvairaus lygmens olimpiadose, konkursuose, varžybose ir kt.**

Mokiniams 2022–2023 mokslo metais buvo sudarytos sąlygos ir jie aktyviai dalyvavo įvairiuose konkursuose, olimpiadose ir varžybose (tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu). Lentelėje pateikiami svarbiausi tarptautiniai, respublikiniai, regioniniai ir rajoniniai laimėjimai.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Konkursas, olimpiada, varžybos** | **Lygmuo** | **Mokinių skaičius** | **Pasiekimas** |
| Moksleivių skaitovų konkursas | Respublikinis | 1 mokinys | Padėkos raštas |
| 3, 4 klasių mokinių dailyraščio konkursas „Dailyraščio meistras“ | Rajoninis | 2 mokiniai | II vieta, II vieta |
| Jaunųjų talentų konkursas | Rajoninis | 1 mokinys | Laureatas |
| 11 klasės mokinių anglų kalbos olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | III vieta |
| 9, 10 klasių mokinių anglų kalbos konkursas | Rajoninis | 2 mokiniai | I vieta, I vieta |
| 9–12 klasių mokinių chemijos olimpiada | Rajoninė | 4 mokiniai | I vieta, II vieta, II vieta, III vieta |
| 9–12 klasių mokinių biologijos olimpiada | Rajoninė | 4 mokiniai | I vieta, II vieta, II vieta, III vieta |
| 9–12 klasių mokinių lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada | Rajoninė | 3 mokiniai | I vieta, I vieta, II vieta |
| Kūrybinis konkursas „Mūsų kalbinis kultūrinis kraštovaizdis“ | Respublikinis | 3 mokiniai | Padėkos raštai |
| Kalėdinės puošybos konkursas | Rajoninis | Gimnazijos bendruomenė | II vieta |
| Rusų kalbos olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | III vieta |
| Matematikos olimpiada | Rajoninė | 3 mokiniai | II vieta, III vieta, II vieta |
| Meninio skaitymo konkursas | Rajoninis | 4 mokiniai | II vieta, III vieta, III vieta, III vieta |
| Kompiuterinių piešinių ir koliažų konkursas „Mano pasaulio spalvos“ | Rajoninis | 1 mokinys | III vieta |
| Istorijos olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | I vieta |
| Dailės olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | II vieta |
| 6–12 klasių mokinių geografijos olimpiada „Mano gaublys“ | Rajoninė | 1 mokinys | II vieta |
| 2–4 klasių mokinių pasaulio pažinimo olimpiada „Mano gaublys“ | Rajoninė | 4 mokiniai | I vieta, III vieta, II vieta, III vieta |
| Technologijų olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | I vieta |
| Konkursas „Kovo 11-oji – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena!“ | Rajoninis | 7 mokiniai | I vieta, I vieta, II vieta, II vieta, II vieta, II vieta, II vieta |
| Pradinių klasių mokinių kūrybinių darbų konkursas „Širdelėje laisva Lietuva“ | Respublikinis | 4 mokiniai | II vieta  Padėkos raštai |
| 3, 4 klasių mokinių matematikos olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | I vieta |
| 5–8 klasių mokinių biologijos olimpiada | Rajoninė | 1 mokinys | II vieta |
| XV-asis kasmetinis Europos mokinių darbų konkursas, skirtas DNR dienai paminėti | Respublikinis | 2 mokiniai | Padėkos raštai |
| Lietuvos mokinių jaunųjų poetų kūrybos konkursas „Raktažolė“ | Respublikinis | 1 mokinys | II vieta |
| Technologijų olimpiada | Respublikinė | 1 mokinys | III vieta |
| Konkursas „Fizika aplink mus“ | Rajoninis | 1 mokinys | I vieta |
| Vertimų ir iliustracijų projektas „Tavo žvilgsnis“ | Respublikinis | 10 mokinių | Diplomai |
| Taikomosios dailės darbų paroda | Rajoninė | 2 mokiniai | Laureatai |
| Vaizduojamosios dailės darbų paroda | Rajoninė | 24 mokiniai | Laureatai |
| Konkursas „Lietuvos kovų už laisvę ir netekčių istorija“ | Nacionalinis | 4 mokiniai | III vieta, III vieta, III vieta,  Paskatinamoji vieta |
| Lietuvių kalbos ir literatūros olimpiada Lietuvos ir užsienio lietuviškų mokyklų 9–12/I–IV gimnazijos klasių mokiniams | Respublikinė | 1 mokinys | Pagyrimo raštas |
| KINGS olimpiada | Respublikinė | 5 mokiniai | I lygmuo |

**6.2. Gimnazijos tradicijos.**

Kasmet tęsiamos gimnazijos tradicijos, organizuojami renginiai, kurių metu stiprinami ryšiai su mokinių tėvais, kaimo bendruomene, rajono ir aplinkinių rajonų ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais, rėmėjais. Renginių organizavimą koregavo saugumo reikalavimai, kurių buvo vis dar laikomasi. Mokslo metai pradėti Rugsėjo 1-osios švente, paminėta Europos kalbų diena, Mokytojo diena. Po pandeminės pertraukos organizuotas tradicinis Karnavalas. Paminėtos valstybinės šventės: Sausio 13-oji, Vasario 16-oji ir Kovo 11-oji. Organizuotas Šimtadienis, Šeimos sporto šventė, ilgalaikių dalykinių projektų pristatymo renginys, vykdyta ekologinė ir gamtosauginė veikla, už kurią gimnazija apdovanota Žaliąja vėliava ir sertifikatu. Vyko abiturientų Paskutinis skambutis ir Išleistuvės.

**6.3. Bendradarbiavimas su partneriais.**

Gimnazija bendradarbiavo su socialiniais partneriais, su kuriais yra pasirašytos bendradarbiavimo sutartys: Vidiškių kaimo bendruomene, Ignalinos „Šaltinėlio“ mokyklos Vidiškių skyriumi, Ignalinos kultūros ir sporto centro Vidiškių filialu, Vidiškių seniūnija, Aukštaitijos nacionaliniu ir Labanoro regioniniu parku, Valstybės sienos apsaugos tarnybos Ignalinos rinktinės Tverečiaus užkarda, VO „Gelbėkit vaikus“, Ignalinos užimtumo tarnyba, UAB „Meleksu“, Molėtų rajono Alantos gimnazija, Visagino „Verdenės“ gimnazija, Rokiškio rajono Kamajų Antano Strazdo gimnazija, Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymo centru, Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba ir kt.

Gimnazija atvira ne tik vietos bendruomenei, bet ir visiems besidomintiems jos veikla. Informacija apie gimnaziją nuolat atnaujinama internetinėje svetainėje adresu [www.vidiskiugimnazija.lt](http://www.vidiskiugimnazija.lt), informacija apie mokymosi pasiekimus ir lankomumą pateikiama elektroniniame dienyne [www.tamo.lt](http://www.tamo.lt).

**6.4. Projektinė veikla.**

2022 metais vykdyti 37 projektai ir programos, iš viso projektų (programų) įgyvendinimui gauta 72026,38 Eur.

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekto, programos pavadinimas** | **Iš jų gauta per 2022 metus, Eur** |
| 1. Visuotinė teisinių žinių iniciatyva „Konstitucijos egzaminas“ | - |
| 2. Visuotinė pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“ | - |
| 3. Programa „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ (pieno produktų tiekimas) | 296,48 |
| 4. Programa „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ (vaisių tiekimas) | 596,52 |
| 5 „Pirmoji pažintis su vandeniu“ | 30,00 |
| 6. Projektas „Mokyklos – Europos Parlamento ambasadorės“ | - |
| 7. Tarptautinė gamtosauginių mokyklų programa | 115,00 |
| 8. Projektas „Olimpinis mėnuo 2021“ | - |
| 9. Projektas „Mes rūšiuojam“ | - |
| 10. Pilietinė iniciatyva „Tolerancijos namas“ | - |
| 11. Tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“ | - |
| 12. Tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Obuolio draugai“ | - |
| 13. Ankstyvosios prevencijos ir vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Įveikiame kartu“ | - |
| 14. Programa „Paauglystės kryžkelės: gyvenimo įgūdžių ugdymas“ | - |
| 15. Projektas „Solidarumo bėgimas“ | - |
| 16. Vasaros stovykla socialiai remtiniems vaikams | 385,24 |
| 17. Projektas „Šiaurės šalių literatūros savaitė“ | - |
| 18. Visuotinė atvirų durų diena tėvų darbovietėse „Šok į tėvų klumpes“ | - |
| 19. Lietuvos mokinių kultūros pažinimo ir naudojimo įpročius stiprinanti programa Kultūros pasas | 1461,50 |
| 20. Vertimų ir iliustracijų projektas „Tavo žvilgsnis“ | 55,00 |
| 21. Konkursas „Olympis“ | 316,00 |
| 22. Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“ | 26,00 |
| 23. [Informatikos ir informatinio mąstymo konkursas „Bebras“](http://bebras.lt/) | - |
| 24. Projektas „Tekstilė animacijoje“ | 10,00 |
| 25. Olimpiada KINGS, projektas KINGS LYGA | 50,00 |
| 26. Projektų „Parama maisto produktais IV“, „Parama higienos prekėmis“ priemonių vykdymas | 1259,76 |
| 27. Projektas „Kokybės krepšelis“ | 19116,00 |
| 28. Projektas „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas“ | 37268,88 |
| 29. Programos „Erasmus+“ 1 pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo mobilumo projektas „Tarpkultūrinės partnerystės plėtimas“ | 8040,00 |
| 30. Savanorystės projektas „Mes darom“. Akcija „Darom 2022“ | **-** |
| 31. Projektas „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ | - |
| 32. Akcija „1000 ąžuolų giria Lietuvos mokyklose“ | - |
| 33. Akcija „Gera daryti gera“ | - |
| 34. Jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką 2022 metų programa | - |
| 35. Programos eTwinning projektas  „Vienas lauke – ne karys!“ | 3000,00 |
| 36. Projekto „CREAzone Matrix“ programa „Nedarbo mažinimas –verslumo skatinimas derinant verslo modelius ir kūrybiškumą ekologiškame, jauname ir perspektyviame versle“ | - |
| 37. Projektas „Karjeros specialistų tinklo vystymas“ Nuo 2022 m. rugsėjo Ignalinos rajono švietimo pagalbos tarnyba (finansuoja Europos socialinio fondo agentūra) Ugdymo karjerai paslaugos | - |

**7. Veiklos analizė.**

**2022–2023 m. m. gimnazijos tikslai, uždaviniai ir jų įgyvendinimas**

I TIKSLAS. Pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus taikant mokymosi bendradarbiaujant strategiją kuriamoje mokymąsi skatinančioje aplinkoje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Įgyvendintos priemonės, pasiektas lauktas rezultatas | Neįgyvendintos priemonės,  neįgyvendinimo priežastys |
| 1 uždavinys. Taikyti mokymosi bendradarbiaujant strategiją pamokose siekiant aktyvaus mokinių mokymosi. | | | |
| 1. | Pasirinktų mokymosi bendradarbiaujant struktūrų taikymas mokomųjų dalykų pamokose. | Daugiau kaip 70% mokytojų taikė pasirinktas mokymosi bendradarbiaujant struktūras mokomųjų dalykų pamokose. Mokytojai taikė MB metodus: darbas grupėse, porose, ilgalaikėse grupėse, mokymasis kartu, durstinys, tripakopė apklausa. Džiugu, kad nebuvo nė vieno mokytojo kuris pamokų metu nebūtų taikęs mokymosi bendradarbiaujant metodų. |  |
| 2. | Mokinių įsivertinimo ir refleksijos įgūdžių bei grįžtamojo ryšio priemonių naudojimas ugdymo procese. | Šiais mokslo metais buvo atsisakyta Reflectus programėlės, kadangi ji buvo nepatogi, kartais mokiniai neturi telefono, pamiršta, pameta slaptažodžius, negali, nemoka, nenori prisijungti, juos „išmeta“ iš programėlės.  Tačiau daugiau kaip 70% 1–IV klasėse dirbančių mokytojų naudojo sau labiau įprastas IKT priemones, tokias kaip Plickers, Kahoot, Wordwall ir kt., stebėti pamokos įsivertinimui ir įvertinimui.  Visi metodinių grupių nariai stebėjo kolegų pamokas apie mokymosi bendradarbiaujant metodų taikymą pamokose, mokinių įsivertinimą, ir teikė grįžtamąjį ryšį. |  |
| 3. | Kolegialaus grįžtamojo ryšio pamokos stebėjimo temos numatymas ir stebėjimo kriterijų bei jų požymių parengimas. | Buvo numatyta pamokos stebėjimo tema „Mokymasis bendradarbiaujant“. Mokytojai susiskirstė poromis ir lankėsi vieni kitų pamokose. Stebint pamokas buvo naudojama bendra stebėjimo lentelė, kurią pildė ir mokytojas vedantis pamoką, ir mokytojas stebintis pamoką, ir užpildoma bendra lentelė, kuri buvo atiduota direktorės pavaduotojai. |  |
| 4. | Mokinių mokymosi bendradarbiaujant kompetencijos įsivertinimo analizė. | Mokinių apklausos rezultatai rodo, kad 73 proc, mokinių sutinka, kad jiems patinka pamokose taikomos veiklos formos, metodai, priemonės. Bet ne visiems mokiniams buvo priimtinas darbas grupėse, nes dalis mokinių pastebėjo, kad kai kuriems mokiniams teko atlikti užduotis ir už save, ir už kitą grupės narį, ne visi sugebėjo įsitraukti į grupės darbą, dalis mokinių pageidavo atlikti užduotis individualiai. Labiau patiko jaunesnio amžiaus mokiniams. |  |
| 5. | Mokymosi bendradarbiaujant strategijos taikymo poveikio tyrimas ir analizė. | Bedradarbiavimo strategiją išbandė visi mokytojai. Dalis mokytojų ir toliau sėkmingai ją taikys ateityje, bet kai kurių dalykų mokytojai mano, kad nėra tikslinga, tai daryti per jų pamokas. Labiau priimtina dirbant su jaunesniais mokiniais. |  |
| 2 uždavinys. Pagerinti palankią aktyviam mokinių mokymuisi aplinką. | | | |
| 1. | Taikyti Microsoft Teams programą konsultuojant mokinius. | Iš bendruomenės valandų buvo skiriamos nuotolinės konsultacijos pagrindinių dalykų Teams aplinkoje visoms klasėms. Pagal iš anksto sudarytą grafiką mokytojai konsultavo mokinius. |  |
| 2. | Ilgalaikių dalykinių projektų temų pristatymas. | Visi metodinių grupių nariai pateikė ilgalaikių projektų temas mokiniams. Kai kurie mokytojai jungėsi kartu ir siūlė integruotus projektus.  5–8 kl., I, II gimnazijos klasių mokiniams mokytojai rugsėjo mėnesį mokiniams pasiūlė po 2-3 kiekvieno dalyko projekto temas, iš kurių mokiniai pasirinko po vieną ir tuos projektus vykdė pirmąjį arba antrąjį pusmečiuose. Mokslo metų pabaigoje mokiniai atliktus projektus pristatė per projektų pristatymo dieną. |  |
| 3. | Mokinių ilgalaikių dalykinių projektų mokymosi bendradarbiaujant strategijos kontekste kūrimas ir pristatymas. | Didžioji dalis mokinių sėkmingai įgyvendino suplanuotus ilgalaikius projektus, mokytojai juos konsultavo numatytose projektinės veiklos pamokose, mokiniai taip pat su projektine veikla dirbo savarankiškai, jiems patogiu metu. Birželio pradžioje vyko projektų pristatymas gimnazijos bendruomenei. |  |
| 4. | Metodinių darbų/priemonių rengimas. | J. Garnevičienė ir D. Vaitkevičius pateikė metodinį darbą „Funkcijų grafikų braižymas skaičiuokle“.  Parengta metodinė lietuvių k. priemonė „Skyrybos užduotys“, mokytoja N. Mudėnienė.  Parengta metodinė anglų k. priemonė „Pamokų planų ciklas su parengtomis užduotimis“, mokytoja J. Raketienė.  D. Kindurienė parengė metodinį darbą „Skaičiais apie transporto priemonę“ (matematika 3 kl.).  I. Pakalkienė parengė integruotą metodinį darbą „Mano svajonių miestas“.  Metodinės priemonės: |  |
| 5. | Skaitmeninių mokymosi priemonių banko kūrimas. | Dauguma mokytojų pateikė bent po vieną skaitmeninę mokymosi priemonę. |  |

II TIKSLAS. Kurti pozityvia lyderyste ir bendradarbiavimu grįstą gimnazijos kultūrą.

1 uždavinys. Įdiegti kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemą gimnazijoje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Įgyvendintos priemonės, pasiektas lauktas rezultatas | Neįgyvendintos priemonės,  neįgyvendinimo priežastys |
| 1. | Kolegialaus grįžtamojo ryšio apie taikomas mokymosi bendradarbiaujant struktūras teikimas ir analizė. | Mokytojai stebėjo kolegų pamokas apie mokymosi bendradarbiaujant metodų taikymą pamokose.  Kiekvienas metodinės grupės narys stebėjo bent po vieną tokią pamoką. Po jų buvo aptariami teigiami dalykai, bei tai ką reikia tobulinti.  Mokytojai, stebėję kolegų pamokas, laikėsi etikos susitarimų, draugiškai pasidalino įžvalgomis. |  |
| 2. | Kolegialaus mokymosi pamokų aptarimas ir analizė. | Aptarta daugiau kaip 20 mokymosi bendradarbiaujant strategijos taikymo pamokų. Mokytojai pas kolegas lankėsi tuomet, kai stebėjo mokymosi bendradarbiaujant strategijos taikymą pamokose. Taip pat pas kolegas buvo lankytasi tuomet, kai jie vedė atviras pamokas. Kolegialus mokymasis tarp mokytojų vykdavo pertraukų metu, ar laisvu laiku nuo pamokų, kai kartu diskutuodavo, aptardavo įvairius mokymosi metodus, dalinosi patirtimi ar patarimais.  Visi vieningai pritarė, kad daugiausia problemų atsirado laiko planavime bei darbo grupėse įsivertinime. Taip pat kilo iššūkių sudarant nuolatines grupes, nes ne visada mokiniai nori kartu dirbti su savo klasės draugais. |  |
| 3. | Pasirengti dalyvauti rajoninėje metodinėje konferencijoje. | Gimnazijos mokytojai: E. Abeciūnienė, I. Pakalkienė, N. Mudėnienė, I. Labuckienė, J. Garnevičienė, A. Krikščionaitienė susibūrė į komandą, pasiruošė ir skaitė vieną bendrą pranešimą „Kai svarbūs visi ir kiekvienas“ respublikinėje praktinėje konferencijoje „Mokykla kiekvienam“. (2023 02 14) |  |

III TIKSLAS. Pasiruošti ugdymo turinio atnaujinimui gimnazijoje.

1 uždavinys. Užtikrinti pedagoginių darbuotojų profesinį tobulėjimą.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Įgyvendintos priemonės, pasiektas lauktas rezultatas | Neįgyvendintos priemonės,  neįgyvendinimo priežastys |
| 1. | Atlikti mokytojų pasirengimo dirbti su atnaujintomis Bendrosiomis programomis analizę. | Spalio mėnesį buvo apklausti metodinių grupių nariai apie UTA diegimą, koks yra nerimas ir baimės, ko trūksta. Apdoroti anketų duomenys buvo pateikti metodinei tarybai.  Nustatytas kvalifikacijos tobulinimo poreikis. Numatytos probleminės sritys.  Mokytojai, kurie dalyvavo UTA mokymuose, pasidalino gerąja patirtimi mokykloje bei rajono metodinėse grupėse. |  |
| 2. | Dalyvauti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginiuose diegiant atnaujintą ugdymo turinį programose. | Atrinkti gimnazijos mokytojai: J. Raketienė, I. Pakalkienė, A. Krikščionaitienė, dalyvavo mokytojų kvalifikacijos tobulinimo diegiant atnaujintą ugdymo turinį visuose mokymų moduliuose. |  |
| 3. | Koordinuoti mokytojų dalyvavimą sklaidos renginiuose. | Daugiau kaip 80 proc. gimnazijos mokytojų dalyvavo sklaidos renginiuose. Dauguma jų pranešimus skaitė savo metodinių grupių susirinkimuose, o D. Vaitkevičius dalyvavo  tarptautinėje mokslinėje-praktinėje konferencijoje „Matematikos mokymas: teorija ir taikymas“ ir jos sklaidą atliko rajono metodiniame būrelyje; E. Abeciūnienė ir I. Pakalkienė dalyvavo respublikinėje konferencijoje „Mokykla šiandien“, skaitė pranešimus; D. Kindurienė pasidalijo „Kūrybingumo mokyklos“ organizuoto „Kūrybingumo ambasadorių“ kurso idėjomis ir kūrybiškumo įgyvendinimo galimybėmis, bei technikomis pamokose; I. Pakalkienė – „Kaip stiprinti tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą“; E. Abeciūnienė dalyvavo rajono pradinių klasių mokytojų metodiniuose renginiuose, atliko sklaidą; J. Raketienė atliko sklaidą „I-os užsienio kalbos mokytojų kompetencijų tobulinimo programa, skirta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui“ Ignalinos rajono užsienio k. mokytojų metodiniame būrelyje; J. Raketienė ir J. Garnevičienė rengė rajono mokytojams užsiėmimus pagal 40 val. kvalifikacijos tobulinimo programą „Novatoriškų IT priemonių taikymo ypatumai pamokose“. (2022 11 24/ 2023 01 31 / 2023 03 21); D. Šalkauskienė dalinosi gerosios patirties sklaida – „Kaip galima panaudoti paveikslo, veidrodėlio metodus pamokoje“. |  |

Šiais mokslo metais daugiausiai kilo nerimo dėl būsimų mokslo metų, kai dalyje klasių reiks dirbti pagal atnaujintas BP. Ypatingai daug klausimų kilo dėl vadovėlių, kai kurių tiesiog nėra išleista pagal atnaujintas BP. Todėl metodinių grupių nariai (matematikos, fizikos, istorijos) nutarė, kad būtų tikslingiau iš karto visų vadovėlių neužsisakyti, o pabandyti skirtingų leidyklų po vieną egzempliorių. Tie, kurie labiau patiks, bus galima mokslo metų pradžioje užsakyti ir visiems mokiniams. Lietuvių kalbos mokytojai užsisakė vadovėlius, išleistus pagal atnaujintas BP.

Šiais mokslo metais buvo toliau tęsiamas mokymosi bendradarbiaujant struktūrų taikymas pamokose. Tačiau kaip ir pernai, taip ir šiemet, mokytojai teigė, kad ši mokymosi forma labiau tinka jaunesniems mokiniams, vyresniesiems labiau patinka dirbti individualiai. Kiekvienas metodinių grupių narys bent po kartą apsilankė kolegos pamokoje, kur stebėjo MB taikymą. Po pamokos buvo aptartos sėkmės ir nesėkmės bei tobulintini dalykai. Kolegialus mokymasis tarp mokytojų vyko pertraukų metu ar laisvu laiku nuo pamokų, kai kartu diskutuodavo, aptardavo įvairius mokymosi metodus, dalindavosi patirtimi ar patarimais.

Rugsėjo mėnesį mokiniams buvo pasiūlyti ilgalaikiai projektai, kuriuos jie vykdė per mokslo metus bei birželio mėnesį pristatė. Dalis dalykų buvo atskiri, o kai kurie mokytojai jungėsi su kitais ir mokiniams pasiūlė integruotus projektus.

Kadangi šiais metais buvo atsisakyta Reflectus įsivertinimo įrankio, tai mokytojai taikė kitus, sau labiau įprastus: Worwall/Kahoot ir kitus. Grupių nariai dalyvavo įvairiuose kvalifikacijos tobulinimo kursuose, tačiau, kad jie būtų labai naudingi, nė vienas grupės narys negalėjo pasakyti. Net ir tie mokymai/seminarai, kuriuos organizavo NŠA kėlė daugiau klausimų, nei suteikė atsakymų. Apie jų žemą kokybę buvo kalbama visose metodinėse grupėse. Džiaugiamės, kad mokytojai sėkmingai organizavo pamokas už mokyklos ribų, paruošė mokinius olimpiadoms ir įvairiems kitiems konkursams.

Šiais mokslo metais įvykdytos visos suplanuotos veiklos.

**III. 2023–2024 m. m. gimnazijos tikslai ir uždaviniai:**

***I TIKSLAS: Pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus taikant mokymosi bendradarbiaujant strategiją kuriamoje mokymąsi skatinančioje aplinkoje.***

**Uždavinys 1.1.** Taikyti mokymosi bendradarbiaujant strategiją pamokose siekiant aktyvaus mokinių mokymosi.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Rezultatų indikatorius | Įgyvendinimo laikas | Atsakingas | Ištekliai |
| Pasirinktų mokymosi bendradarbiaujant struktūrų taikymas mokomųjų dalykų pamokose. | 70% mokytojų taiko mokymosi bendradarbiaujant struktūras pamokose. | 2023–2024 m. m. | Administracija  Metodinė taryba | Ugdymo aplinkos lėšos |

**Uždavinys 1.2.** Pagerinti aktyviam mokinių mokymuisi palankią edukacinę aplinką.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Rezultatų indikatorius | Įgyvendinimo laikas | Atsakingas | Ištekliai |
| 1. Mokinių ilgalaikių projektų mokymosi bendradarbiaujant strategijos kontekste kūrimas ir pristatymas. | Per mokslo metus 100% mokytojų vykdo ilgalaikius projektus, 100% mokinių dalyvauja viename pasirinktame projekte. | 2023–2024 m. m. | Administracija  Metodinė taryba | Mokymo lėšos  Ugdymo aplinkos lėšos |
| 2. Skaitmeninių mokymosi priemonių banko kūrimas. | Sukurtas ir pildomas skaitmeninių mokymosi priemonių bankas. | 2023–2024 m. m. | Administracija  Metodinė taryba | Mokymo lėšos |
| 3. Mokytojų kompetencijų tobulinimas skaitmeninio ugdymo turinio naudojimo ir kūrimo srityje. | 50% mokytojų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo programose. | 2023–2024 m. m. | Administracija | Mokymo lėšos |

***II TIKSLAS: Kurti pozityvia lyderyste ir bendradarbiavimu grįstą gimnazijos kultūrą.***

**Uždavinys. 2.1.** Įdiegti kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemą gimnazijoje.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Rezultatų indikatorius | Įgyvendinimo laikas | Atsakingas | Ištekliai |
| 1. Kolegų pamokų stebėjimas, kolegialaus grįžtamojo ryšio teikimas. | Kiekvienas mokytojas kasmet stebi ne mažiau, kaip 2 pamokas ir teikia grįžtamąjį ryšį. | 2023–2024 m. m. | Mokymosi grupių nariai  Metodinė taryba | Laiko ir žmogiškieji ištekliai |
| 2. Kolegialaus grįžtamojo ryšio efektyvumo analizė ir aptarimas. | Atlikta analizė ir priimti nutarimai dėl tolimesnio kolegialaus grįžtamojo ryšio diegimo. | 2024 metai | Pavaduotojas ugdymui  Metodinė taryba | Laiko ir žmogiškieji ištekliai |

**Uždavinys. 2.2.** Kartu su bendruomene įgyvendinti strategijas, užtikrinančias bendravimo kultūrą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Rezultatų indikatorius | Įgyvendinimo laikas | Atsakingas | Ištekliai |
| 1. Skatinti bendruomenės narius už pasiekimus. | 100% bendruomenės narių paskatinti už įvairias veiklas ir pasiekimus. | 2023–2024 metai | Administracija | Laiko ir žmogiškieji ištekliai.  Ugdymo aplinkos lėšos. |
| 2. Organizuoti veiklas, skirtas bendruomenės narių pozityvių tarpusavio santykių kūrimui. | Per metus organizuota bent 1 veikla, skirta gimnazijos bendruomenės tarpusavio santykių puoselėjimui. | 2023–2024 metai | Gimnazijos taryba | Laiko ir  žmogiškieji ištekliai.  Ugdymo aplinkos lėšos. |

***III TIKSLAS: Įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį (toliau – UTA) gimnazijoje.***

**Uždavinys. 3.1.** Užtikrinti komunikaciją su gimnazijos bendruomene.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Rezultatų indikatorius | Įgyvendinimo laikas | Atsakingas | Ištekliai |
| 1. Papildyti AUT informaciją. |  | 2023 m. rugsėjo mėn. | D. Simaškienė  D. Vaitkevičius | Laiko ir  žmogiškieji ištekliai |
| 2. Supažindinti mokinius ir jų tėvus su atnaujintu BP turiniu. |  | 2023 m. rugsėjo mėn. | Metodinė taryba | Laiko ir  žmogiškieji ištekliai |

**Uždavinys. 3.2.** Sudaryti fizines sąlygas AUT diegimui.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Rezultatų indikatorius | Įgyvendinimo laikas | Atsakingas | Ištekliai |
| Atnaujinti ugdymo aplinkas, reikalingas AUT. |  | 2023 m. rugsėjo mėn. - gruodžio mėn. | J. Sveikauskienė | Mokymo ir ugdymo aplinkos lėšos |

**Uždavinys. 3.3.** Užtikrinti pedagoginių darbuotojų profesinį tobulėjimą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Rezultatų indikatorius | Įgyvendinimo laikas | Atsakingas | Ištekliai |
| 1. Sudaryti sąlygas pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui diegiant AUT. |  | 2023–2024 m. m. | J. Sveikauskienė  I. Labuckienė | Mokymo aplinkos lėšos |
| 2. Koordinuoti mokytojų dalyvavimą sklaidos renginiuose. |  | 2023–2024 m. m. | J. Sveikauskienė  I. Labuckienė | Mokymo aplinkos lėšos |

**Uždavinys. 3.4.** Vykdyti AUT įgyvendinimo stebėseną.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Rezultatų indikatorius | Įgyvendinimo laikas | Atsakingas | Ištekliai |
| 1. Vykdyti 1, 3, 5, 7, I, III klasių, 8 kl. fizikos ir chemijos dalykų pamokų stebėseną. |  | 2023–2024 m. m. | J. Sveikauskienė  D. Simaškienė | Žmogiškieji ištekliai |
| 2. Stebėsenos rezultatus aptarti su dalykų mokytojais. |  | 2023–2024 m. m. | J. Sveikauskienė  D. Simaškienė | Žmogiškieji ištekliai |
| 3. Planuoti mokytojų kompetencijų tobulinimą. |  | 2023–2024 m. m. | J. Sveikauskienė  D. Simaškienė | Žmogiškieji ištekliai |

**Priedai:**

1. **Gimnazijos tarybos veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1 uždavinys. **Gimnazijos veiklos tobulinimas** | | | | |
| 1. | Gimnazijos tarybos veiklos plano 2023–2024 m. m. sudarymas. | 2023 m.  rugsėjis | Gimnazijos taryba | Suplanuota gimnazijos tarybos veikla šiems mokslo metams. |
| 2. | Spec. pedagogo, logopedo papildomų darbų sąrašo suderinimas. | 2023 m.  rugsėjis | Gimnazijos taryba | Suderintas spec. pedagogo, logopedo papildomų darbų sąrašas. |
| 3. | Gimnazijos ugdymo plano 2023–2024 m. m. suderinimas. | 2023 m.  rugpjūtis | Gimnazijos taryba | Apsvarstytas ir suderintas ugdymo planas 2023–2024 m. m. |
| 4. | Pritarimo gimnazijos veiklos programai 2022–2023 m. m. svarstymas. | 2023 m.  rugsėjis | Gimnazijos taryba | Apsvarstyta gimnazijos veiklos programa 2023 – 2024 m. m. |
| 5. | Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas ir tobulintino rodiklio(-ių) pasirinkimas 2023–2024 m. m. | 2023 m.  rugsėjis | Gimnazijos taryba | Aptartas ir pasirinktas tobulintinas rodiklis/ rodikliai 2023–2024 m. m. |
| 6. | Gimnazijos direktoriaus metinės veiklos ataskaitos vertinimas. | 2024 m.  sausis | Gimnazijos taryba | Įvertinta gimnazijos direktoriaus metinė veiklos ataskaita ir jai pritarta. |
| 7. | Gimnazijos tarybos veiklos metinis įsivertinimas. | 2024 m.  sausis | Gimnazijos tarybos pirmininkas, tarybos nariai | Gimnazijos tarybos veiklos ataskaita pristatyta bendruomenei. |
| 2 uždavinys. **Glaudesnio vietos bendruomenės, šeimos ir gimnazijos bendradarbiavimo skatinimas, siekiant pagerinti emocinę aplinką gimnazijoje.** | | | | |
| 8. | Informacijos apie gimnazijos tarybos veiklą sklaida gimnazijos internetinėje svetainėje, TAMO. | Per mokslo metus | Gimnazijos taryba | Gerėja gimnazijos įvaizdis. |
| 9. | Gimnazijos bendruomenės „Pyragų diena“. | 2023 m.  lapkritis | Gimnazijos taryba | Surinktos lėšos bendruomenės nariams paremti. |
| 10. | 1,2 % pajamų mokesčio surinkimo iniciavimas. Paramos fondo lėšų paskirstymo svarstymas. | 2024 m.  sausis | Gimnazijos tarybos pirmininkas | Nustatomi 1,2 % pajamų mokesčio panaudojimo prioritetai.  Plečiasi bendradarbiavimas su mokinių tėvais. |
| 11. | Gimnazijos narių dalyvavimas tradiciniuose gimnazijos renginiuose. | Per mokslo metus | Gimnazijos taryba | Gimnazijos tarybos nariai aktyviai dalyvaus gimnazijos renginiuose. |
| 12. | Pozityvių tarpusavio santykių kūrimas „Kultūrinė išvyka“. | Per mokslo metus | Gimnazijos taryba | Gerėja mikroklimatas gimnazijoje. |
| 3 uždavinys **Gimnazijos ūkinės ir finansinės veiklos priežiūra** | | | | |
| 13. | Gimnazijos pajamų ir išlaidų sąmatos už 2023 m. įvykdymas ir perspektyvų numatymas 2024 metams. | 2024 m.  kovas | Gimnazijos taryba | Apsvarstyta ir patvirtinta pajamų ir išlaidų sąmata. |
| 14. | Vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymo svarstymas 2024–2025 m. m. | 2024 m.  birželis | Gimnazijos taryba | Apsvarstytas vadovėlių ir mokymo priemonių užsakymas. |

1. **Mokytojų tarybos veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Abiturientų 2022–2023 m. m.  brandos egzaminų, įstojimo  rezultatų svarstymas.  Švietimo politikos prioritetai ir  aktualijos 2023–2024 m. m.  Gimnazijos tikslų ir uždavinių  2023–2024 m. m. aptarimas.  Pritarimas Ignalinos r. Vidiškių  gimnazijos 2023–2024 m. m.  ugdymo planui. | 08–30 | J. Sveikauskienė  A. Krikščionaitienė  D. Simaškienė | Mokytojai susipažinę  su abiturientų stojimo rezultatais, švietimo  politikos prioritetais ir  aktualijomis,  gimnazijos tikslais ir uždaviniais,  suderinę ugdymo planą. |
| 2. | Signalinių I pusmečio 1-IV klasių  mokinių pažangumo rezultatų ir pagalbos poreikio aptarimas. | Lapkritis | J. Sveikauskienė  Klasės auklėtojai  Dalykų mokytojai | Priimti sprendimai dėl  mokinių pasiekimų  gerinimo ir numatytos pagalbos teikimo formos ir būdai. |
| 3. | I pusmečio 1–IV klasių mokinių  ugdymo ir lankomumo  rezultatų analizė.  Gimnazijos tarybos ataskaita už  2023 metus.  Mokinių mokymosi krūvio tyrimo  rezultatų aptarimas.  Pirmokų, penktokų ir naujai į  gimnaziją atvykusių mokinių  adaptacija. | Vasaris | Klasės auklėtojai  Gimnazijos tarybos  pirmininkas  D. Simaškienė  VGK nariai | Priimti sprendimai dėl  mokinių pasiekimų  gerinimo.  Pritarta Gimnazijos  tarybos ataskaitai.  Mokytojai supažindinti  su mokymosi krūvių  tyrimų rezultatais,  priimti sprendimai.  Mokytojai žino  adaptacijos tyrimų  rezultatus ir gavo rekomendacijas, kaip  dirbti su mokiniais, patiriančiais  adaptacijos sunkumų. |
| 4. | Signalinių II pusmečio 1–IV klasių  mokinių pažangumo rezultatų  aptarimas ir pagalbos poreikio aptarimas. | Balandis | Klasės auklėtojai | Priimti sprendimai dėl  mokinių pasiekimų  gerinimo ir numatytos pagalbos teikimo  formos ir būdai. |
| 5. | Leidimo IV klasės mokiniams  laikyti brandos egzaminus  svarstymas. | Gegužė | V. Medzevičienė | 100% mokinių leista  laikyti brandos  egzaminus. |
| 6. | II pusmečio ir metinių 1–4, 5–III  klasių mokinių ugdymo ir  lankomumo rezultatų, NMPP ir  PUPP rezultatų analizė ir  1–3, 5–I, III klasių mokinių  kėlimas į aukštesnę klasę.  Veiklos kokybės įsivertinimo  ataskaitos aptarimas. | Birželis | Klasės auklėtojai  D. Vaitkevičius | Priimti sprendimai dėl  Mokinių mokymosi  poreikių tenkinimo  kitais mokslo metais.  Aptarti stiprieji ir  tobulintini rodiklio požymiai. |
| 7. | Gimnazijos mokytojų metinių  valandų 2024–2025 m. m.  pasiskirstymo suderinimas.  AUT 1, 3, 5, 7, I, III klasėse įgyvendinimo įsivertinimas. | Birželis | J. Sveikauskienė  D. Simaškienė  Metodinė taryba | Pritarta mokytojų  metinių valandų pasiskirstymui.  Numatytas mokytojų kompetencijų  tobulinimo poreikis  dirbant su atnaujintomis  BP. |

1. **Mokinių tarybos veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Vykdymo data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Mokslo metų pradžios šventė: darbų pasiskirstymas, organizacinės grupės sudarymas, scenarijaus kūrimas. Renginio vedimas. | Rugsėjo 1 d. | Irmantas Nalivaika,  Gintarė Atėnė Guigaitė,  Austėja Akinskaitė,  Austėja Garnevičiūtė,  Gabrielė Pečiulytė | Organizuosime ir vesime mokslo metų pradžios šventę. |
| 2. | Klasės savivaldos bei atstovų rinkimai į Mokinių tarybą.  Mokinių tarybos pirmininko(-ės), pirmininko(-ės) pavaduotojo(-ės), sekretoriaus(-ės) rinkimai. | Rugsėjo 9 d. | Irmantas Nalivaika  Austėja Akinskaitė  Mokinių taryba | Mokinių tarybos kuratorius supažindins su Mokinių tarybos nuostatais.  Pirmininkė pristatys parengtą Mokinių tarybos veiklos ataskaitą.  Balsuodami išrinksime Mokinių tarybos pirmininką(-ę), pirmininko(-ės) pavaduotoją, sekretoriaus(-ę). |
| 3. | Komandos formavimas.  Mokinių tarybos narių pasiskirstymas pareigomis. | Rugsėjo 15 d. | Irmantas Nalivaika,  Austėja Akinskaitė,  Mokinių taryba | Pasiskirstys pareigomis. |
| 4. | Mokinių tarybos veiklos nuostatų peržiūrėjimas. | Iki rugsėjo 15 d. | Irmantas Nalivaika,  Austėja Akinskaitė,  Mokinių taryba | Aptarsime Mokinių tarybos veiklos nuostatus |
| 5. | Mokinių tarybos metinio veiklos plano sudarymas. | Iki rugsėjo 18 d. | Irmantas Nalivaika,  Austėja Akinskaitė,  Mokinių taryba | Pateiksime Mokinių tarybos metinio veiklos planą gimnazijos administracijai. |
| 6. | Klasių seniūnų supažindinimas su mokinių tarybos veikla. | Rugsėjo mėn. | Mokinių taryba,  Austėja Akinskaitė,  Klasių seniūnai | Supažindinsime klasių seniūnus su Mokinių tarybos veiklos planu. |
| 7. | Informacinio (Mokinių tarybos) stendo tvarkymas. | Rugsėjo mėn. | Mokinių taryba,  Austėja Garnevičiūtė | Ieškosime informacijos ir tvarkysime informacinį stendą. |
| 8. | Atstovų į Ignalinos r. Vidiškių gimnaziją tarybos rinkimai. | Rugsėjo mėn. | Mokinių taryba,  Austėja Akinskaitė  Austėja Garnevičiūtė,  Liepa Gruzdytė,  Viltė Petrulėnaitė | Padėsime organizuoti visuotinį balsavimą renkant atstovus į Ignalinos r. Vidiškių gimnazijos tarybą. |
| 9. | Atstovų į Ignalinos rajono mokinių asociaciją rinkimai. | Rugsėjo mėn. | Mokinių taryba,  Austėja Akinskaitė | Padėsime organizuoti visuotinį balsavimą renkant atstovus Ignalinos rajono mokinių asociacijai. |
| 10. | Akcija „Pasveikink mokytoją“. | Spalio 5 d. | Mokinių taryba,  Austėja Akinskaitė | Pasveikinsime mokytojus su Tarptautine mokytojų diena. |
| 11. | Helovyno šventės minėjimas. | Spalio 27 d. | Mokinių taryba,  Austėja Akinskaitė,  Gintarė Atėnė Guigaitė,  Gabrielė Pečiulytė | Kartu su mokiniais minėsime Helovyną, organizuosimę teminį penktadienį, kurio metu mokiniai bus pasipuošę.  Organizuosime teminę diskoteką. |
| 12. | Tarptautinės Tolerancijos dienos minėjimas. | Lapkričio 16 d. | Mokinių taryba  Beatričė Meilutė,  Gabrielė Pečiulytė,  Viltė Petrulėnaitė,  Liepa Gruzdytė | Kartu su mokiniais minėsime Tarptautinę tolerancijos dieną, mokinius skatinsime būti tolerantiškais. |
| 13. | Tarptautinės draugo dienos minėjimas. | Lapkričio 29 d. | Mokinių taryba, | Aktyviomis veiklomis minėsime Tarptautinę draugo dieną. |
| 14. | Kalėdinio pašto organizavimas. | Gruodžio mėn. | Mokinių taryba,  Viltė Petrulėnaitė,  Ugnė Žemaitytė,  Aidas Macijauskas | Mokiniai dalinsis geromis emocijomis sveikindami vieni kitus Šv. Kalėdų proga. |
| 15. | „Savaitė be namų darbų“. | Gruodžio 18-22 d. | Mokinių taryba,  Austėja Garnevičiūtė,  Austėja Akinskaitė | Skelbsime savaitę be namų darbų (pagal mokymosi krūvio reguliavimo tvarkos aprašą). |
| 16. | Valentino dienos paštas „Parašyk man laišką iš...“ | Iki vasario 14 d. | Mokinių taryba,  Liepa Gruzdytė,  Ričardas Česokas,  Nojus Grigonis | Mokiniai dalinsis geromis emocijomis sveikindami vieni kitus Šv. Valentino dienos proga, organizuosime laiškų dalinimą. |
| 17. | Valentino dienos minėjimas.  Gimnazijos karaliaus ir karalienės rinkimai. | Vasario 14 d. | Mokinių taryba,  Beatričė Meilutė,  Ramūnas Kurgonas,  Austėja Terėsė Kazinec,  Gintarė Atėnė Guigaitė | Kartu su mokiniais minėsime tarptautinę Šv. Valentino dieną.  Organizuosime gimnazijos karaliaus ir karalienės rinkimus. |
| 18. | Diena be kuprinės. | Kovo 22 d. | Mokinių taryba,  Austėja Garnevičiūtė,  Austėja Akinskaitė | Kartu su mokiniais minėsime tarptautinę miego dieną. Organizuosime teminį antradienį, kurio metu mokinai turės galimybę pasipuošti pižamomis. |
|  | „Savaitė be namų darbų“. | Kovo 25-29 d. | Mokinių taryba | Skelbsime savaitę be namų darbų (pagal mokymosi krūvio reguliavimo tvarkos aprašą). |
| 19. | Pasaulinė sveikatos diena. | Balandžio 12 d. | Mokinių taryba,  Austėja Akinskaitė,  Nojus Grigonis,  Ričardas Česokas,  Ramūnas Kurgonas,  Aidas Macijauskas | Kartu su mokiniais, mokytojais ir sveikatos slaugytoja organizuosime aktyvią veiklą pertraukų metu. |
| 20. | Mokinių tarybos įvykusių veiklų aptarimas, perspektyvų numatymas. | Birželio mėn. | Mokinių taryba,  Austėja Garnevičiūtė,  Austėja Akinskaitė | Mokinių tarybos pirmininkė pristatys ir kartu aptarsime įvykusias veiklas, numatytas perspektyvas ateinantiems metams. |
| 21. | Mokinių tarybos susirinkimai. | Per mokslo metus | Mokinių taryba,  Austėja Akinskaitė | Susirinkimų metu bus aptariama, svarstoma, numatoma visa mokinių tarybos veikla. |
| 22. | Dalyvauti organizuojamuose sportiniuose renginiuose, šventėse, padėti juos planuoti, organizuoti. | Per mokslo metus | Mokinių taryba | Padėsime organizuoti ir dalyvausime patys organizuojamuose renginiuose ir šventėse. |
| 23. | Bendradarbiavimas su kitų mokyklų savivaldos institucijomis: susitikimų organizavimas. | Per mokslo metus | Mokinių taryba | Organizuosime išvykas į savivaldų planuojamus susirinkimus. |
| 24. | Bendras mokinių tarybos ir seniūnų pasitarimas. | Per mokslo metus | Mokinių taryba,  Austėja Garnevičiūtė,  Austėja Akinskaitė,  Klasių seniūnai | Organizuosime susitikimus su klasių seniūnais, pagal kompetencijas padėsime spręsti klasėse iškilusias problemas. |
| 25. | Teikti pasiūlymus gimnazijos administracijai dėl gimnazijoje vykdomos veiklos . | Per mokslo metus | Mokinių taryba,  Austėja Garnevičiūtė,  Austėja Akinskaitė |  |

1. **Metodinės veiklos planas 2023–2024 m. m.**

I TIKSLAS. Pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus taikant mokymosi bendradarbiaujant strategiją kuriamoje mokymąsi skatinančioje aplinkoje.

1 uždavinys. Taikyti mokymosi bendradarbiaujant strategiją pamokose siekiant aktyvaus mokinių mokymosi.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Pasirinktų mokymosi bendradarbiaujant struktūrų taikymas mokomųjų dalykų pamokose. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | 70% mokytojų taiko pasirinktas  mokymosi bendradarbiaujant  struktūras mokomųjų dalykų  pamokose. |

2 uždavinys. Pagerinti palankią aktyviam mokinių mokymuisi aplinką.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Ilgalaikių dalykinių projektų temų pristatymas. | 2023 m. spalio mėn. | Metodinių grupių pirmininkai | Daugiau kaip 90% 5–8, I–II klasių mokinių dalyvauja projektuose. |
| 2. | Mokinių ilgalaikių dalykinių projektų mokymosi bendradarbiaujant strategijos kontekste kūrimas. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | Dorinio ugdymo, socialinių mokslų (istorija, geografija), lietuvių kalbos ir literatūros dalykų projektinė veiklos vyksta spalio-kovo mėn.;  gamtos mokslų, užsienio kalbų, menų, technologijų, fizinio ugdymo dalykų kovo-birželio mėn. |
| 3. | Mokinių ilgalaikių dalykinių projektų mokymosi bendradarbiaujant strategijos kontekste pristatymas. | 2024m. gegužės mėn. | Metodinių grupių pirmininkai | Atrenkama ir pristatoma kiekvieno mokomojo dalyko geriausiai pavykę projektai. |
| 4. | Metodinių darbų/priemonių rengimas. | Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d. | Metodinių grupių pirmininkai | Ne mažiau kaip 1 metodinės grupės mokytojas parengia metodinį darbą/priemonę. |
| 5. | Mokinių pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo ugdymosi poreikių ir juos tenkinimo aptarimas. | 2024m. gegužės mėn. | Metodinių grupių pirmininkai | Išsiaiškinta ir aptarta pasirenkamųjų dalykų bei neformaliojo ugdymosi poreikiai. |
| 6. | Skaitmeninių mokymosi priemonių kūrimas. | Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d. | Metodinių grupių pirmininkai | 50% mokytojų pateikia skaitmenines mokymo(si) priemones į gimnazijos internetinėje svetainėje sukurtą skaitmeninių mokymosi priemonių banką. |

II TIKSLAS. Kurti pozityvia lyderyste ir bendradarbiavimu grįstą gimnazijos kultūrą.

1 uždavinys. Įdiegti kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemą gimnazijoje.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Kompetencijų ugdymo pamokose stebėjimas. | 2023 m. spalio mėn. | Metodinių grupių pirmininkai | Ne mažiau kaip pusė metodinės grupės narių dalyvauja teikiant kolegialų grįžtamąjį ryšį apie kompetencijų ugdymą pamokose. |
| 2. | Kolegialaus mokymosi pamokų aptarimas ir analizė. | 2024 m. balandžio–birželio mėn. | Metodinių grupių pirmininkai | Aptarta ne mažiau kaip 20 mokymosi bendradarbiaujant strategijos taikymo pamokų. |
| 3. | Metodinių grupių 2023 m. veiklos sėkmės ir sunkumai. | 2024 m. birželio mėn. | Metodinių grupių pirmininkai | Aptarta metinė metodinių grupių veikla. Įvardintos veiklos sėkmės ir nesėkmės. Numatytos veiklos gairės 2024 m. |

2 uždavinys. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Išsiaiškinti bendradarbiavimo su socialiniais partneriais poreikį. | Per mokslo metus | Metodinių grupių pirmininkai | Esant poreikiui papildyta socialinių partnerių sąrašas. |

III TIKSLAS. Įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį (toliau – UTA) gimnazijoje.

1 uždavinys. Užtikrinti komunikaciją su gimnazijos bendruomene.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Supažindinti mokinius ir jų tėvus su atnaujintu BP turiniu. | 2023 m. rugsėjo mėn. | Metodinių grupių  pirmininkai | Mokiniai ir tėvai susipažįsta su atnaujintu BP turiniu. |
| 2. | Kultūrinio ugdymo pamokų organizavimas ir aptarimas. | Per mokslo metus | Metodinių grupių  pirmininkai | Ne mažiau kaip 20% mokytojų organizuoja ir aptaria kultūrinio ugdymo pamokas. |
| 3. | Diagnostinių testų, NMPP, PUPP, tarpinių patikrinimų, VBE rezultatų aptarimas metodinėse grupėse. | 2024 m. birželio mėn. | Metodinių grupių  pirmininkai | Aptariami diagnostinių testų, NMPP, PUPP, tarpinių patikrinimų, VBE rezultatai, kurie panaudoti ugdymo turinio koregavimui, siekiant individualios mokinio pažangos. |

2 uždavinys. Užtikrinti pedagoginių darbuotojų profesinį tobulėjimą.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Dalyvauti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo diegiant atnaujintą ugdymo turinį programose. | Per mokslo metus . | Metodinės tarybos pirmininkas | Mokytojai dalyvauja mokymuose pagal poreikį. |
| 2. | Organizuoti pasidalijimą gerąja patirtimi. | Per mokslo metus | Metodinės tarybos pirmininkas | 50% mokytojų dalyvaus sklaidos renginiuose. |

3 uždavinys. Atnaujinti dokumentus, susijusius su ugdymo turinio atnaujinimu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Atnaujinti gimnazijos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą. | Iki 2023 m. gruodžio mėn. | Metodinės tarybos pirmininkas | Parengtas atnaujinto gimnazijos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo projektą. |

Organizacinė veikla

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Data | Atsakingi vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Metodinės veiklos plano sudarymas. | 2023 m. rugsėjis | Metodinės tarybos pirmininkas | Sudarytas metodinės veiklos planas 2023–2024 m. m. |
| 2. | Bendruomenės veikloms skirtų valandų paskirstymo aptarimas. | 2023 m. rugsėjis | Metodinių grupių pirmininkai | Bus suderintos su mokytojais bendruomenės veikloms skirtos valandos. |
| 3. | Naujų vadovėlių, skaitmeninių ir kitokių mokymo priemonių 2024–2025 m. m. poreikio aptarimas. | 2024 m. gegužė | Metodinių grupių pirmininkai | Metodinėse grupėse bus išsiaiškintas reikiamų vadovėlių poreikis. |
| 4. | Mokinių parengimas olimpiadoms, konkursams. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | Mokiniai bus skatinami dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, kūrybiniuose projektuose. |
| 5. | Mokytojų dalyvavimas rajono/respublikiniuose metodiniuose renginiuose ir patirties sklaida. | Per mokslo metus | Metodinių grupių nariai | Mokytojai dalyvaus rajono/respublikiniuose metodiniuose renginiuose ir dalinsis savo gerąja patirtimi. |
| 6. | Veiklos plano įgyvendinimo analizė, ataskaitos parengimas. | Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d. | Metodinės tarybos pirmininkas | Metodinės grupės sieks geresnės metodinės veiklos kokybės. |

1. **Renginių planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Mokslo metų pradžios  renginys. | 09-01 | I. Nalivaika  Mokinių taryba | Gražiai ir prasmingai pradėti  nauji mokslo metai. |
| 2. | Veiklos Europos kalbų dienai  paminėti. | Rugsėjis | Kalbų mokytojų  metodinės grupės  nariai | Mokiniai pagilins žinias apie  Europos kalbas. |
| 3. | Tarptautinės mokytojų dienos  minėjimas. | 10-05 | V. Medzevičienė  IV klasė | 1-IV kl. mokiniai pagerbs  mokytojus. |
| 4. | Literatūrinio ugdymo  projektas ,,Rudeniniai  skaitymai“. | 10-13 | N. Mudėnienė  V. Medzevičienė | Mokiniai pagilins poezijos ir  prozos suvokimo gebėjimus,  lavins raiškaus skaitymo įgūdžius. |
| 5. | Gimnazistų krikštynos. | Spalis | I. Nalivaika  II klasė | I kl. mokiniai bus priimti į  gimnazistų gretas, linksmai  praleis laiką. |
| 6. | Adventinis renginys. | Lapkritis | A. Urbonienė | Mokiniams primintos  krikščioniškos tradicijos. |
| 7. | Meninio ugdymo projektas  „Kalėdų stebuklo belaukiant“. | Lapkritis | Klasių auklėtojai | Mokiniai ugdysis meninius  gebėjimus. |
| 8. | Akcija „Knygų Kalėdos“. | Gruodis | V. Medzevičienė | Bibliotekos fondas pasipildys naujomis knygomis. |
| 9. | Socialinių vertybių ugdymo  projektas „Kalėdų išvakarės“. | Gruodis | Klasių auklėtojai | Mokiniai ugdysis kūrybinius gebėjimus. |
| 10. | Socialinių vertybių ugdymo  projektas „Karnavalas“. | Gruodis | V. Medzevičienė  IV klasė  Klasių auklėtojai | Mokiniai ugdysis sceninius  gebėjimus. |
| 11. | Laisvės gynėjų dienos  minėjimas „Laisvės liepsna“. | Sausis | D. Bajarūnienė | 1-IV kl. mokiniai su mokytojais pagerbs Sausio 13-osios aukas, prisimins to metoįvykius, aptars  jų reikšmę. |
| 12. | Šimtadienio šventė. | Vasaris | J. Raketienė  III klasė | III kl. mokiniai organizuos  tradicinę nuotaikingą šventę  IV kl. mokiniams ir jų  mokytojams. |
| 13. | Lietuvos valstybės atkūrimo dienos  paminėjimas. | Vasaris | D. Bajarūnienė  J. Samoškienė | Paminėta Lietuvos valstybės  atkūrimo diena. |
| 14. | Etnokultūros ugdymo  Projektas „Kaziuko mugė“. | Kovas | Klasių auklėtojai  D. Gabrilavičienė  A. Krikščionaitienė  N. Mudėnienė  J. Samoškienė | Mokiniai ugdysis verslumo  įgūdžius, bus puoselėjamos  etnokultūros tradicijos, mokomasi bendradarbiavimo. |
| 15. | Lietuvių kalbos dienos. | Kovas | N. Mudėnienė  D. Šalkauskienė | Mokiniai pagilins lietuvių kalbos žinias. |
| 16. | Lietuvos nepriklausomybės  atkūrimo dienos paminėjimas. | Kovas | D. Bajarūnienė | Paminėta Lietuvos  nepriklausomybės atkūrimo diena. |
| 17. | Žemės dienos minėjimas. | Kovas | L. Šimonienė  S. Petkūnienė | Mokiniai plės gamtamokslines  žinias. |
| 18. | AIDS dienos minėjimas. | Kovas | L. Šimonienė  S. Petkūnienė | Vyks prevencinis mokinių  ugdymas. |
| 19. | Pilietinio-ekologinio ugdymo  projektas „Darom“. | Balandis | Administracija | Mokiniai bus užimti ekologine  veikla, įvertins ekologijos svarbą,  mokysis dirbti komandoje. |
| 20. | Sveikatingumo ugdymo  projektas „Šeimos sporto  šventė“. | Gegužė | I. Nalivaika  G. Gruodis | Bus ugdomos šeimos vertybės. |
| 21. | Dalykinių projektų  pristatymas. | Birželis | J. Garnevičienė  J. Raketienė | Mokiniai ugdysis komunikacinius  gebėjimus. |
| 22. | Paskutinio skambučio šventė. | Birželis | J. Raketienė  III klasė | 1-III kl. mokiniai pasveikins  IV kl. mokinius paskutinio  skambučio proga. |
| 23. | Turistinė veikla. | Birželis | 5–III klasių auklėtojai | Mokiniai ugdysis  turistinius įgūdžius. |
| 24. | Mokslo metų pabaigos šventė. | Birželis | 5–III klasių auklėtojai | Mokiniams įteikiami  apdovanojimai, linksmai  pasitinkamos atostogos. |
| 25. | Abiturientų išleistuvės. | Liepa | V. Medzevičienė | Abiturientams įteikiami atestatai,  Jie prasmingai išlydimi iš  gimnazijos. |

1. **Vaiko gerovės komisijos veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Data** | **Vykdytojai** | **Laukiami rezultatai** |
| *Organizacinė veikla* | | | | |
| 1 | Posėdis dėl veiklos plano 2022–2023 m. m. įgyvendinimo analizės ir veiklos plano 2023–2024 m. m. sudarymo. | 2023-09-20 | VGK nariai | Aptartas veiklos plano įgyvendinimo sėkmingumas, numatytos tobulintinos veiklos ir naujos veiklos pagal priskirtas komisijai funkcijas ir gimnazijos poreikius. Komisijos veikla suplanuota vadovaujantis jai priskirtomis funkcijomis. |
| *1 funkcija –* remiantis gimnazijos turimais įsivertinimo ir kitais duomenimis reguliariai atlikti gimnazijos mokymosi aplinkos, jos saugumo, gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio santykių ir kitų su vaiko gerove susijusių aspektų analizę. | | | | |
| 1 | Emocinio klimato tyrimas. | 2024-04 mėn. II, III sav. | J. Rėkašienė  G. Gruodis  D. Kindurienė | Sudaryta galimybė mokiniams anonimiškai įvertinti gimnazijos aplinkos saugumą ir santykius bendruomenėje. |
| 2 | Emocinio klimato tyrimo duomenų ir kitų veiklos įsivertinimo duomenų analizė. | 2024-05 mėn.  II sav. | VGK | Analizės duomenys leis numatyti tinkamas priemones ir emocinio klimato gerinimo priemones. |
| *2 funkcija –* rūpintis pozityvaus gimnazijos mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu, koordinuoti prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą, teikti siūlymus gimnazijos vadovui dėl saugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimo, kitų su vaiko gerove susijusių aspektų. | | | | |
| 1 | „Patyčių dėžutės“ administravimas. | Per metus | D. Simaškienė | Sudaryta galimybė bendruomenės nariams anonimiškai pranešti apie patyčių atvejus, nedelsiant vykdomos intervencijos ir postvencijos priemonės. |
| 2 | Prevencinių, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programų integravimo į mokomuosius dalykus ir auklėjamąją veiklą koordinavimas 2, 4, 6, 8, II, IV kl. | Kartą per pusmetį | J. Rėkašienė  A. Krikščionaitienė  G. Gruodis | Užtikrintas visų programų integravimas. |
| 3 | Mokinių pavėžėjimo suderinimas. | 2023-09 mėn.  II sav. | J. Rėkašienė | Visi mokiniai pavežami į ir iš gimnazijos laikantis nustatytos tvarkos. |
| 4 | Budėjimo gimnazijoje organizavimas ir stebėsena. | 2023-09 mėn. II sav.,  2 kartus per mėn. | J. Rėkašienė | Sudarytas budėjimo grafikas, pertraukų metu užtikrinama tvarka ir mokinių saugumas valgykloje, koridoriuose. |
| 5 | Stebėti mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir nelankymo prevencijos priemonių vykdymą. | Periodai:  1. rugsėjis, spalis,  2. lapkritis, gruodis, sausis  3. vasaris, kovas  4. balandis, gegužė. | D. Bajarūnienė (5, 6, 7 kl.)  V. Medzevičienė (8, I, II)  J. Raketienė(III, IV kl.) | Sistemingai stebimas mokinių lankomumas ir pritaikomos poveikio priemonės nelankantiems mokiniams. |
| 6 | Teikti informaciją apie nelankančius mokinius NEMIS sistemoje ir savivaldybės švietimo skyriaus atsakingam specialistui. | Iki kiekvieno mėn. 5 d. | D. Simaškienė |
| *3 funkcija –* organizuoti gimnazijos bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse, rekomenduoti kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse gimnazijoje dirbantiems mokytojams. | | | | |
| 1 | Informacijos apie vaiko teisių apsaugos, prevencijos ir kitas vaiko gerovės sritis parengimas ir skelbimas gimnazijos internetinėje svetainėje/TAMO dienyne. | Per metus | D. Simaškienė  I. Murmienė  J. Rėkašienė | Tėvai informuoti apie aktualiausius ugdymo organizavimo, mokinių elgesio, saugumo klausimus. |
| 2 | Informacijos apie kvalifikacijos tobulinimo renginius vaiko gerovės tema teikimas gimnazijos pedagogams. | Per metus | D. Simaškienė  I. Murmienė  J. Rėkašienė | Pedagogai įgis kompetencijų vaiko gerovės užtikrinimo srityse. |
| *4 funkcija –* gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlikti pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą, prireikus, kreiptis į pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka. | | | | |
| 1 | Švietimo pagalbos gavėjų (turinčių spec. ugdymosi poreikių (su Centro pažymomis)), švietimo pagalbos gavėjų (turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų) sąrašo suderinimas. | 2023-09 mėn.  II sav. | VGK nariai | Įvertintas pagalbos gavėjų pokytis, aptarti švietimo programų pritaikymai kiekvienam SUP mokiniui. |
| 2 | SUP (išskyrus atsirandančius dėl ypatingų gabumų) mokinių pirminis ir planinis įvertinimas. | Pagal poreikį ir IRŠPT veiklos planą | VGK nariai | Mokiniams laiku suteikta pedagoginė, psichologinė, socialinė, medicininė pagalba. |
| *5 funkcija* – organizuoti ir koordinuoti mokymo(si)/ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos vaikui teikimą, tartis su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais dėl jos turinio, teikimo formos ir būdų. | | | | |
| 1 | Individualių ugdymo planų mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, sudarymas ir derinimas. | 2023-09 mėn. III sav. | VGK nariai | Pritaikytas ugdymo turinys ir numatyta mokymosi pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. |
| 2 | Tyrimo „1, 5 kl. ir naujai atvykusių mokinių adaptacija mokykloje“ vykdymas. | 2023-11 mėn.  IV sav. | D. Kindurienė  D. Bajarūnienė  A. Krikščionaitienė | Išsiaiškinta, ar visi mokiniai sėkmingai adaptavosi gimnazijoje. |
| 3 | 1, 5 kl. ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos aptarimas. | 2022-12 mėn.  I sav. | VGK nariai | Aptarti rezultatai, pagal poreikį numatytos priemonės, supažindinta Mokytojų taryba. |
| 4 | Tyrimo „Mokymosi krūvis“ vykdymas. | 2024-01 mėn.  II sav. | D. Simaškienė | Išsiaiškinta, ar mokinių mokymosi krūvis ir namų darbų apimtis yra tinkami, ar mokiniai geba planuoti mokymosi laiką. |
| 5 | Mokinių mokymosi krūvio tyrimo rezultatų aptarimas. | 2024-01 mėn.  III sav. | VGK nariai | Aptarti rezultatai, pagal poreikį numatytos priemonės, supažindinta Mokytojų taryba. |
| 6 | Pagalbos teikimo mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, gabiems mokiniams organizavimas. | Klasės auklėtojo, dalyko mokytojo teikimu | D. Simaškienė  I. Murmienė | Visiems mokiniams laiku suteikiama pagalba mokantis, sumažėjęs nepatenkinamai besimokančių mokinių skaičius. |
| 7 | Pagalbos mokiniams teikimo aptarimas. | 2023-11 mėn.  III sav.,  2023-04 mėn. II sav. | VGK nariai | Išsiaiškinta, ar laiku mokiniai gauna reikiamą pagalbą. Pateiktos rekomendacijos mokytojams. |
| 8 | Teikti pagalbą elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems mokiniams. | Dalyko mokytojo, klasės auklėtojo teikimu | VGK nariai | Elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems mokiniams pritaikytos poveikio priemonės pagerina šių mokinių elgesį pamokų ir pertraukų metu. |
| *6 funkcija* – organizuoti ir koordinuoti švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą gimnazijoje. | | | | |
| 1 | Duomenų apie mokinius, turinčius SUP, pateikimas Mokinių registre. | 2023-09-04 | I. Murmienė | Laiku pateikti duomenys mokinio krepšeliui apskaičiuoti. |
| 2 | Mokinių, turinčių SUP, sąrašų parengimas (mokytojas, dalykas, programa, pamokų skaičius). | 2023-09-14 | I. Murmienė | Pateikta tiksli informacija mokytojams dėl programų rengimo. |
| 3 | Mokytojų, rengiančių mokinių, turinčių SUP programas, konsultavimas. | 2023-09  I–III sav.  2024-01  I-II sav. | I. Murmienė | Suteikta pagalba mokytojams išsiaiškinant mokinio specialiuosius poreikius ir pritaikant ugdymo rekomendacijas. |
| 4 | Mokinių, turinčių SUP, I, II pusm. pasiekimų aptarimas (signaliniai pusmečiai). | 2023-11  2024-04 | VGK nariai | Atlikta SUP mokinių pasiekimų analizė, kuri aptarta Mokytojų tarybos posėdyje. Mokiniams laiku suteikiama pagalba. |
| *7 funkcija* – kartu su karjeros specialistu pagal poreikį konsultuoti baigiamosios klasės mokinį, turintį specialiųjų ugdymosi poreikių, dėl jo tolesnio mokymosi (galias atitinkančios mokymosi programos parinkimo, mokymosi įstaigos parinkimo) ir pagal galimybes užtikrinti sklandų perėjimą į kitą mokymosi įstaigą. | | | | |
| 1 | I–IV kl. mokinių, turinčių SUP, konsultavimas ir sudarant individualų ugdymosi planą, renkantis brandos egzaminus ir pagalba pasirenkant mokymosi įstaigą ar kitą tolimesnės veiklos formą. | Per metus | D. Simaškienė  I. Murmienė  V. Medzevičienė | Mokiniai žino savo karjeros galimybes ir jas išnaudoja baigę pagrindinio ugdymo programą. Mokiniai tinkamai planuoja savo ugdymąsi, renkasi egzaminus ir gali planuoti savo karjerą. |
| *8 funkcija* – teisės aktų nustatyta tvarka inicijuoti vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės skyrimą, vaiko minimalios priežiūros priemonės pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą, teikti siūlymus savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijai dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių tobulinimo.  *9 funkcija* – pasibaigus nustatytam vaiko vidutinės priežiūros ar auklėjamojo poveikio priemonės vykdymo terminui, užtikrinti sklandų vaiko įsitraukimą į ugdymo(si) procesą ir organizuoti vaikui reikalingos mokymo(si) / ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos teikimą. | | | | |
| 1 | Veiksmų planavimas esant pažeidimų atvejams, atsakingų asmenų skyrimas stebėti sutartų veiksmų vykdymą. | Esant pažeidimui ar priežiūros skyrimui | D. Simaškienė  J. Rėkašienė | Mokinių, kuriems pritaikytos poveikio priemonės, elgesys pagerėjo. |
| 2 | Rekomendacijų savivaldybės Vaiko gerovės komisijai dėl minimalios ir vidutinės priežiūros skyrimo teikimas. | Klasės auklėtojo (ar kt.) teikimu | D. Simaškienė  J. Rėkašienė |
| *10 funkcija* – įvykus krizei Mokykloje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą Mokyklos bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę Mokyklos bendruomenės dalį, organizuoja krizės valdymo priemones. | | | | |
| 1 | Krizių valdymo funkcijų paskirstymo aptarimas ir derinimas su Krizių valdymo komanda | Pagal Krizių valdymo komandos planą | D. Simaškienė | VGK nariai susipažinę ir yra kompetentingi atlikti krizių valdymo funkcijas. |
| 2 | Vykdyti numatytus krizės valdymo veiksmus. | Įvykus krizei/ krizinei situacijai | VGK nariai | Laiku teikiama pagalba, įveikiama krizė. |
| *11 funkcija* – bendradarbiauti su Mokyklos savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemones vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis. | | | | |
| *12 funkcija* – atlikti Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme nustatytas bei kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas. | | | | |

1. **Socialinio pedagogo veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1 uždavinys. Teikti mokiniui socialines paslaugas, padėti adaptuotis gimnazijoje, tobulinti socialinio pedagogo kvalifikaciją ir bendradarbiauti su kitomis institucijomis. | | | | |
| 1. | Nemokamas socialiai remtinų mokinių maitinimas, daugkartinių maitinimo talonų gaminimas, rekomendacijų teikimas Ignalinos rajono socialinės paramos ir kaimo skyriui. | Rugsėjo mėnuo | Socialinis pedagogas | Efektyvi ir veiksminga organizuota pagalba mokiniams, bei jų tėvams. |
| 2. | Mokinių pavėžėjimo apskaita, ataskaitų rengimas, maršrutų derinimas, sąrašų pateikimas autobusų parkui, Ignalinos rajono savivaldybei. Geltonųjų autobusų maršrutų derinimas su gimnazijos direktoriumi ir savivaldybės administracijos direktoriumi. | Rugsėjo mėnuo | Socialinis pedagogas |
| 3. | Susipažinimas su naujais mokiniais, adaptacija. | Rugsėjo, spalio mėnesiai | Socialinis pedagogas |
| 4. | Bendradarbiavimas su švedais. Labdaros teikimas rizikos grupės šeimoms. | Per mokslo metus | Socialinis pedagogas, VO „Gelbėkit vaikus“ organizacija, socialiniai partneriai iš Švedijos | Laikinai pagerėjo rizikos šeimų gerovė. |
| 5. | Ryšių palaikymas su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis teikiančiomis socialinę, pedagoginę, psichologinę, teisinę pagalbą. | Esant poreikiui | Socialinis pedagogas | Efektyvi ir veiksminga pagalba mokiniui, šeimai, mokytojui.  Gerosios darbo patirties sklaida tarp įvairių pagalbos vaikui ir jo šeimai institucijų. |
| 6. | Dalyvavimas Ignalinos r. sav. VGK posėdžiuose, socialinių paslaugų centro atvejo vadybos posėdžiuose. | Esant poreikiui | Socialinis pedagogas |
| 7. | Informacijos rinkimas ir pateikimas VTAT apie mokinius ar jų tėvus išvykusius į užsienį. | Spalio mėnuo  Sausio mėnuo | Socialinis pedagogas |
| 8. | Atšvaitų dalinimas vyresnių klasių mokiniams. | Per mokslo metus | Socialinis pedagogas | Mokiniai jausis saugūs kelyje tamsiuoju paros metu. |
| 9. | Dalyvavimas Ignalinos r. socialinių pedagogų metodinėje darbo grupėje. Pasidalinimas gerąja darbo patirtimi rajono socialinių pedagogų ratelyje. | Data bus derinama su rajono socialinių pedagogų metodine grupe | Socialinis pedagogas | Socialiniai pedagogai pasidalino gerąja darbo patirtimi. |
| 10. | Darbas su specialiųjų poreikių mokiniais. Individualus mokinių stebėjimas pamokose.  Individuali pagalba mokytojams dirbantiems su specialiųjų poreikių mokiniais. | Suderinus laiką su mokiniais ir mokytojais | Socialinis pedagogas | Mokiniui laiku suteikiama pagalba. Pagalba mokytojui dirbant su specialiųjų poreikių ir rizikos grupės mokiniais. |
| 2 uždavinys. Spręsti mokinių socialines problemas, ginti jų teises ir interesus, vykdyti prevenciją, bendradarbiauti su tėvais siekiant aktyvaus mokinių mokymosi. | | | | |
| 11. | Bendruomenės pareigūno paskaita – diskusija 1 klasėje „ Būk saugus kelyje. Atšvaitų naudojimas“. | Rugsėjo 11 d. | Socialinis pedagogas, policijos pareigūnas | Mokiniai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis priemonėmis. |
| 12. | 1–4 klasių mokinių supažindinimas su saugaus elgesio kelyje taisyklėmis. | Rugsėjo mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokiniai prisiminė saugaus elgesio kelyje taisykles. |
| 13. | Klasės valandėlė 7 klasėje „Emocijos ir jausmai. Streso valdymas ir problemų sprendimas. | Vasario mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokiniai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis priemonėmis. |
| 14. | Klasės valandėlė III klasėje „Emocijos ir jausmai. Egzaminų, testavimo sukeliamo streso prevencijos ir valdymo būdai“. | Gegužės mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokiniai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis priemonėmis. |
| 15. | Vaiko teisių apsaugos savaitė. Dalyvavimas Vaiko teisių organizuojamame seminare. | Lapkričio mėnuo | Socialinis pedagogas | Gerosios darbo patirties sklaida tarp įvairių pagalbos vaikui ir jo šeimai institucijų |
| 16. | Klasės valandėlė 5 klasėje „Streso samprata. Atsipalaidavimo būdų taikymo metodai“. | Sausio mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokinai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis temomis.  Mokiniai įgijo naujų žinių apie pavojus kylančius neatsakingai teikiant asmeninius duomenis facebook socialiniame tinklapyje. |
| 17. | Protmūšis I–III klasės mokiniams ŽIV/AIDS ir lytiškai plintančios infekcijos, jų plitimas, pasekmės ir prevencija. | Gruodžio mėnuo | Socialinis pedagogas, biologijos mokytoja |
| 18. | Klasės valandėlė I klasės mokiniams „Emocijos ir jausmai. Streso samprata. Streso valdymo strategijos“. | Gruodžio mėnuo | Socialinis pedagogas |
| 19. | Dalyvavimas tėvų susirinkime, mokytojų tarybos posėdžiuose. | Rugsėjo, sausio mėnesiai | Socialinis pedagogas | Pristatyta naujovės socialinėje srityje. |
|  | | | | |
| 20. | Dalyvavimas VGK darbo grupėje. | Pagal darbo grupių veiklos planus. | Socialinis pedagogas |  |
| 21. | Solidarumo bėgimo organizavimas JUNKIS-BĖK-PADĖK (1–4 klasės). | Spalio mėnuo | Socialinis pedagogas, fizinio ugdymo mokytojas, sveikatos priežiūros specialistas | Mokinai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis temomis, aktyviai leido laisvalaikį. Pagalba Ukrainos ir Lietuvos dienos centrų vaikams. |
| 22. | Vaikų vasaros poilsio stovyklos organizavimas. | Birželio mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokiniai turiningai praleido laisvalaikį atostogų metu. |
| 23. | Tyrimas „Emocinio klimato tyrimas Vidiškių gimnazijoje“. | Balandžio mėnuo | Socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas | Išsiaiškinta patyčių masto situacija gimnazijoje. Kiekvienas mokinys patiriantis patyčias gavo pagalbą. |
| 24. | Mokinių paruošimas ir dalyvavimas teisinių žinių konkurse „Temidė“. | Balandžio mėnuo | Socialinis pedagogas | Mokinai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis temomis, aktyviai leido laisvalaikį. |
| 25. | Prekybos žmonėmis prevencijos savaitė. Filmukų „Saugūs pasimatymai“, „Man taip nenutiks“, „Neprarask budrumo“ peržiūra ir aptarimas. | Spalio paskutinė savaitė | Socialinis pedagogas, klasės auklėtojas, policijos pareigūnas | Mokiniai įgijo žinių, gebėjimų atskiromis prevencinėmis temomis. |

1. **Specialiojo pedagogo, logopedo veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Veikla. Darbo turinys | Data | Pastabos |
| **1.** | **Kabineto paruošimas naujiems mokslo metams.**  Tinkamos ugdymui aplinkos sukūrimas SUP turintiems mokiniams. | Iki rugsėjo 14 d. |  |
| **2.** | **Pasiruošimas tiesioginiam darbui:**  1. Susipažinti su naujai atvykusių mokinių specialiaisiais ugdymosi poreikiais, nes pagal poreikius ir rekomendacijas bus teikiama specialioji pagalba.  2. Patikslinti SUP ir logopedinių sutrikimų turinčių mokinių sąrašus.  3. Sudaryti specialiųjų pamokų ir logopedinių pratybų grafikus.  4. Derinti specialiąsias pratybas su bendru ugdymo procesu, pagal ugdymo programą. | Iki rugsėjo  14 d. |  |
| **3.** | **Tiesioginis darbas su mokiniais:**  1.Vesti grupines ir individualias pratybas.  2. Dalyvauti virtualioje respublikinėje kūrybinių darbų parodoje – konkurse ,,Mano svajonių miestas“ (SUP 5–10 kl. mok).  3. Padėti įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą, plėtoti darbo su įvairių poreikių ir gebėjimų turinčiais mokiniais galimybes ir būdus:  3.1. kabinetą nuolat papildyti naujomis metodinėmis priemonėmis;  3.2. ieškoti naujausios informacijos apie efektyvesnius mokinių mokymo būdus ir juos išbandyti;  3.3. kurti ramią ir jaukią mokymosi aplinką.  4. Padėti mokiniui įveikti mokymosi spragas.  5. Lavinti sutrikusias funkcijas: (mąstymą, suvokimą, pažintinius procesus ir kt.).  6. Stebėti mokinius, turinčius mokymosi ir elgesio problemų pamokų metu, teikti rekomendacijas juos ugdantiems pedagogams.  7. Pildyti reikalingus dokumentus, susijusius su mokinių mokymosi programų keitimu ir pateikti juos IRŠPT specialistams. | Nuo rugsėjo 14 d.  Spalio mėn.  Nuo rugsėjo 14 d. iki ugdymo proceso pabaigos |  |
| **4.** | **SUP mokinių veiklų stebėjimas pamokų metu, bendravimas ir bendradarbiavimas su mokytojais:**  Lietuvių k. pamokų stebėjimas pradinėse klasėse  1. Konsultuoti mokytojus įvairiais specialiojo ugdymo klausimais.  2. Teikti rekomendacijas dėl konkrečių mokinių ugdymo metodų.  3. Konsultuoti ir padėti rengti specialiąsias ugdymo programas.  4. Supažindinti pedagogus su naujausia metodine literatūra, pateikti medžiagą iš seminarų ir konferencijų apie specialųjį ugdymą. | Lapkričio mėn.  Per visus mokslo metus, pagal poreikį |  |
| **5.** | **Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais:**  1. Informuoti tėvus apie vaikų ugdymosi sunkumus.  2. Teikti rekomendacijas darbui namuose.  3. Nuolat konsultuoti ir aptarti vaiko mokymosi pasiekimus.  4. Dalyvauti tėvų susirinkimuose.  5. Kartu su tėvais spręsti iškilusius sunkumus ir esant reikalui, kreiptis į Vaiko gerovės komisiją ir IRŠPT. | Nuolat |  |
| **6.** | **Bendravimas ir bendradarbiavimas su kitais specialistais:**  1. Metodinių priemonių kūrimas, aprobavimas ir jų taikymas švietimo pagalbos specialistų darbe.  2. Dalyvauti mokyklos Vaiko gerovės komisijos darbe, bei metodiniuose ir pedagogų tarybos posėdžiuose.  3. Dalyvauti logopedų ir specialiųjų pedagogų metodinės grupės (būrelio) veikloje. Dalyvauti seminaruose, pasitarimuose, konferencijose, projektuose. Gautos medžiagos pateikimas metodinio būrelio užsiėmimų metu. | Per mokslo metus  Pagal VGK planą  Pagal planą |  |
| **7.** | **Kvalifikacijos kėlimas:**  1. Plėtoti savo kompetenciją darbui su inovatyviomis kompiuterinėmis technologijomis ir programomis, pagal galimybes didinti mokinių galimybes mokytis, naudojantis kompiuterinėmis priemonėmis.  2. Dalyvaut rajoniniuose ir respublikiniuose seminaruose, klausytis paskaitų, pranešimų, susijusių su specialiųjų poreikių mokinių ugdymu:  2.1. dalyvavimas mokymų cikle ,,Skaitymo gebėjimus skatinančios veiklos ir jų taikymas pamokoje“.  3. Dalyvauti IRŠPT rengiamose paskaitose ir seminaruose.  4. Metodinio būrelio veiklos ataskaita. Logopedų, spec. pedagogų veiklos ataskaitos už 2023–2024 m. m. | Nuolat  Pagal planą  Rugsėjo 12, 20, 26 dienomis  2023 m. birželis |  |

1. **Bibliotekos veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| Tikslas. Apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų. | | | | |
| 1 uždavinys. Patraukliais renginiais ir edukacija ugdyti mokinių skaitymo įgūdžius, didinti skaitymo motyvaciją. | | | | |
| 1. | Edukacinė pamokėlė 1 klasės mokiniams. „Kur gyvena knygos?“ | Rugsėjo 8 d. | Jūratė Šalkauskienė, Vitalija Medzevičienė | Dalyvaus 1 klasės mokiniai, susipažins su gimnazijos bibliotekos knygų fondu. |
| 2. | Ekskursija ,,Literatūrinis Vilnius“ | Rugsėjo 27 d. | Neringa Mudėnienė, Vitalija Medzevičienė | Dalyvaus IV klasės mokiniai, susipažins su lietuvių rašytojų kūryba. |
| 3. | Spektaklio ,, Madagaskaras“ Valstybiniame Vilniaus mažajame teatre žiūrėjimas. | Rugsėjo 27 d. | Neringa Mudėnienė, Vitalija Medzevičienė | Dalyvaus IV klasės mokiniai, stebės spektaklį, susipažins su M. Ivaškevičiaus kūryba |
| 4. | Literatūrinio ugdymo projektas ,,Rudeniniai skaitymai“. | Spalio 13 d. | Neringa Mudėnienė, Danguolė Šalkauskienė,  Vitalija Medzevičienė | Dalyvaus Vidiškių gimnazijos mokiniai, skaitys ir klausysis lietuvių rašytojų ir poetų kūrybos. |
| 5. | [Skaitymai, skirti](http://www.google.lt/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&ved=0ahUKEwiuxo7r06LPAhWoE5oKHWz2DZoQFggnMAI&url=http%3A%2F%2Fwww.alytus.rvb.lt%2F%3Fp%3D7662&usg=AFQjCNEupuyerMjxGONSWvzDgAyO3wgyPA) Šiaurės šalių literatūros savaitei. | Lapkričio 13-19 d. | Neringa Mudėnienė,  Danguolė Šalkauskienė,  Vitalija Medzevičienė | 1-III klasių mokiniai susipažins su Šiaurės šalių rašytojų kūryba, klausysis ir raiškiai skaitys pasirinktus kūrinius. |
| 6. | Akcija „Knygų Kalėdos“. | Gruodis – sausis | Vitalija Medzevičienė | Gimnazijos biblioteka įsigis naujų knygų. Vidiškių gimnazijos bendruomenė skaitys grožinę ir mokslinę literatūrą, lavins kalbą, kuri padės pažinti gyvenimą ir save. |
| 7. | Kalėdiniai skaitymai ,,Pasakų šaly...“ | Gruodis – sausis | Elena Abeciūnienė,  Jūratė Šalkauskienė,  Ilona Pakalkienė,  Diana Kindurienė,  Vitalija Medzevičienė | Dalyvaus 1-4 klasių mokiniai, raiškiai skaitys pasirinktas pasakas, lavins kalbą. |
| 8. | Istorijos pamoka bibliotekoje, skirta Laisvės gynėjų dienai paminėti. | Sausio 13 d. | Danguolė Bajarūnienė, Vitalija Medzevičienė | 7 klasės mokiniai nustatys istorijos reiškinių priežastis ir padarinius, juos aiškinsis ir interpretuos. |
| 9. | Istorijos pamoka bibliotekoje, skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti. | Vasario 15 d. | Danguolė Bajarūnienė, Vitalija Medzevičienė | 7 klasės mokiniai įgis istorinių ir literatūrinių žinių, domėsis Lietuvos istorija. |
| 10. | Istorijos pamoka bibliotekoje, skirta Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti. | Kovo 14 d. | Danguolė Bajarūnienė, Vitalija Medzevičienė | 7 klasės mokiniai nustatys istorijos reiškinių priežastis ir padarinius, juos aiškinsis ir interpretuos. |
| 11. | Pamoka „Lietuva skaito“, skirta Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos dienai paminėti. | Gegužės 7 d. | Neringa Mudėnienė,  Danguolė Bajarūnienė,  Vitalija Medzevičienė | Dalyvaus 1-III klasių mokiniai, skaitys grožinę literatūrą, lavins kalbą, prisimins spaudos draudimo metus. |
| 2 uždavinys. Komplektuoti, tvarkyti, saugoti ir populiarinti bibliotekos fondą visose įmanomose laikmenose, atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius. | | | | |
| 1. | Papildyti vadovėlių, mokymo priemonių ir grožinės literatūros fondo apskaitos dokumentus. | Rugsėjis –birželis | Vitalija Medzevičienė | Bus pildomi vadovėlių, mokymo priemonių ir grožinės literatūros fondo apskaitos dokumentai. |
| 2. | Užsakyti 2024–2025 m. m. vadovėlius ir mokymo priemones. | Balandis | Vitalija Medzevičienė | Bus užsakyti vadovėliai ir mokymo priemonės. |
| 3. | Nurašyti pasenusius, susidėvėjusius vadovėlius ir kitus dokumentus. | Lapkritis, gruodis | Vitalija Medzevičienė | Bus nurašyti vadovėliai ir kiti dokumentai. |
| 4. | Išduoti ir surinkti vadovėlius. | Rugsėjis-birželis | Vitalija Medzevičienė, dalykų mokytojai | Bus išduoti ir surinkti vadovėliai. |
| 3 uždavinys. Sistemingai vykdyti bibliotekos šviečiamąją-informacinę veiklą. | | | | |
| 1. | Organizuoti parodas:  1.1. Europos kalbų diena. | Rugsėjis | Vitalija Medzevičienė | Mokiniai susipažins su rašytojų kūryba. Įgis žinių apie rašytojus ir jų kūrybą.  Žinomų žmonių atsiliepimai apie juos skatins mokinių domėjimąsi literatūra ir Lietuvos istorija.  Mokiniai plėtos karjeros kompetencijas, planuos būsimą profesinę karjerą.  Mokiniai ir mokytojai susipažins su naujausia grožine ir metodine literatūra. |
| 1.2. Tėvui Stanislovui (tikr. Algirdas Mykolas Dobrovolskis) – 105 | Rugsėjis |
| 1.3. Mikui Petrauskui – 150 | Spalis |
| 1.4. Simonui Daukantui – 230 | Lapkritis |
| 1.5. Kaziui Binkiui – 130 | Lapkritis |
| 1.6. Grožinės literatūros paroda ,,Kalėdos literatūroje“. | Gruodis |
| 1.7. Sausio 13*-oji –*Laisvės gynėjų diena. | Sausis |
| 1.8. Vasario 16-oji *–*Lietuvos valstybės atkūrimo diena. | Vasaris |
| 1.9. Kovo 11-oji – Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena. | Kovas |
| 1.10. Knygnešio diena. | Kovas |
| 1.11. Tarptautinė vaikų knygos diena. | Balandis |
| 1.12. Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena. | Gegužė |
| 1.13. Renkuosi profesiją. | 2023–2024  m. m. |
| 1.14. Naujų knygų paroda. | 2023–2024 m. m. |
| 2. | Veiklos, sistemingai vykdant bibliotekos šviečiamąją-informacinę veiklą, įsivertinimas. | Birželio 1 savaitė | Vitalija Medzevičienė | Veiklos įsivertinimas padės nustatyti stiprybes ir sunkumus bei prisidės prie tobulinimo ateityje. |

**10. Ugdymo karjerai veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | | | Laukiami rezultatai |
| Tikslas. Veiksmingai ugdyti ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, palaikyti mokinius, jiems pažįstant, kuriant ir realizuojant save. | | | | | | |
| 1 uždavinys. Įgyti kompetencijų, susijusių su savęs pažinimu. | | | | | | |
| 1. | Vesti klasės valandėles, 1-IV klasių mokiniams, susijusias su profesiniu orientavimu. | 2023–2024 m. m. | Utenos regioninio karjeros centro specialistai, Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai tikslingai planuos savo ateitį bei karjerą. | |
| 2. | Vesti klasės valandėles savęs pažinimo tematika 1–IV klasėse. | 2023–2024 m. m. | Utenos regioninio karjeros centro specialistai, Vitalija Medzevičienė | | Supras asmeninių savybių, vertybių, gabumų, svajonių įtaką gyvenimui ir karjerai. | |
| 3. | Pamoka ,,Profesija renkuosi pats“ 5–IV klasėse. | Spalis | Utenos regioninio karjeros centro specialistai,  Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai tikslingai planuos savo ateitį bei karjerą. | |
| 4. | Pamokos Utenos regioninis STEAM atviros prieigos centre. | 2023–2024 m. m. | Joana Garnevičienė, Vitalija Medzevičienė | | 5–II klasių mokiniai susipažins su gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų dėsniais ir naujausiais išradimais. Savarankiškai eksperimentuos ir kurs. | |
| 2 uždavinys. Susipažinti su karjeros galimybėmis. | | | | | | |
| 1. | Paskaita III, IV klasių mokiniams apie studijas užsienyje (kalba.lt). | 2023–2024 m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su studijų galimybėmis, programomis užsienyje. | |
| 2. | Organizuoti gimnazijos mokinių susitikimus su gimnaziją baigusiais mokiniais, įvairių profesijų atstovais, profesinių, aukštųjų mokyklų atstovais, darbdaviais, verslininkais, darbo biržos atstovais. | 2023–2024 m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Susipažins su sėkmingų žmonių, kurie dirbo (-a), mokosi dominančiose profesinėse srityse, karjeromis. | |
| 3. | Ekonomikos ir verslumo pamokos II klasėje (37 val.). | 2023–2024  m. m. | Dainius Vaitkevičius | | Mokiniai lankys pamokas ir įgis svarbiausių bendrųjų kompetencijų. | |
| 4. | Etnokultūrinio ugdymo projektas „Kaziuko mugė“. | Kovas | Klasės auklėtojai,  dalykų mokytojai | | Mokiniai susipažins su senaisiais amatais. Gamins ir parduos savo darbus, įtrauks tėvus ir Vidiškių gimnazijos bendruomenę. | |
| 5. | Paskaita. Prašymų pildymas ir dokumentų pateikimas informacinėje sistemoje Lamabpo.lt. | II pusmetis | Vitalija Medzevičienė | | IV klasės mokiniai sužinos, kaip pildyti prašymus ir kaip pateikti dokumentus informacinėje sistemoje Lamobpo.lt | |
| 6. | Susipažinimas su Visagino technologijų ir verslo profesinio mokymo centro, Zarasų profesinio rengimo centro, Utenos profesinio rengimo centro, Švenčionių profesinio rengimo centro mokymo programomis | 2023–2024 m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Susipažins su profesinių mokyklų mokymo programomis. | |
| 7. | Skelbti su profesiniu informavimu susijusią informaciją gimnazijos svetainėje. | 2023–2024 m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai sužinos naujausią informaciją susijusią su profesiniu informavimu. | |
| 8. | Kaupti su profesiniu informavimu susijusią informaciją gimnazijos bibliotekoje. | 2023–2024 m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su įvairiomis profesijomis, kitų mokyklų mokymo programomis. | |
| 9. | Ilgalaikė knygų paroda bibliotekoje ,,Renkuosi profesiją“. | 2023–2024 m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su įvairiomis profesijomis. | |
| 3 uždavinys. Įgyti karjeros planavimo kompetencijų. | | | | | | |
| 1. | Pamoka ,,Ateities profesijos“ 5–IV klasių mokiniams. | Vasaris | Utenos jaunimo užimtumo skyrius,  Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai tikslingai planuos savo ateitį bei karjerą. | |
| 2. | Bendradarbiavimas su Lietuvos universitetais, kolegijomis bei profesinėmis mokyklomis (dalyvavimas atvirų durų dienose, parodose, seminaruose bei kituose organizuojamuose renginiuose). | 2023–2024  m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su studijų galimybėmis ir mokymo programomis. | |
| 3. | Dalyvauti mokyklų mugėje „Studijos 2024“. | Kovas | Vitalija Medzevičienė,  Audronė Krikščionaitienė | | IV klasės mokiniai dalyvaus parodoje, susipažins su aukštųjų ir profesinių mokyklų siūlomomis mokymo programomis, sužinos apie studijas Lietuvoje ir užsienyje, dalyvaus kūrybinių dirbtuvių zonoje. | |
| 4. | Visuotinė atvirų durų diena tėvų darbovietėse ,,Šok į tėvų klumpes“. | Gegužė | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai artimiau susipažins su tėvų, senelių ir kitų šeimos narių profesijomis. Sužinos, kokia situacija darbo rinkoje. Supras, kokių kompetencijų ir charakterio savybių reikia, kad padarytum karjerą. | |
| 5. | Karjeros plano pildymas. | 2023–2024  m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Aptars asmeninės vizijos, karjeros plano sampratas ir jų teikiamas galimybes.  Sukurs karjeros planą, pagrįstą giliu savęs pažinimu atsižvelgiant į savo ir karjeros galimybių kaitą. | |
| 6. | Profesinio informavimo/veiklinimo išvyka į Vytauto Didžiojo universitetą. | 2023–2024  m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su studijų galimybėmis ir mokymo programomis. | |
| 7. | Profesinio informavimo/veiklinimo išvyka į Kauno kolegiją. | 2023–2024  m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su studijų galimybėmis ir mokymo programomis. | |
| 8. | Profesinio informavimo/veiklinimo išvyka į Utenos kolegiją. | 2023–2024  m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su studijų galimybėmis ir mokymo programomis. | |
| 9. | Profesinio informavimo/veiklinimo išvyka į baldų įmonę UAB „Visagino linija“. | 2023–2024  m. m. | Vitalija Medzevičienė | | Mokiniai susipažins su darbininkiškomis profesijomis ir pamatys robotų atliekamus darbus. | |
| 4 uždavinys. Susipažinti su karjeros įgyvendinimo kompetencijomis. | | | | | | |
| 1. | Teikti individualias ir grupines ugdymo karjerai konsultacijas tolesnio mokymosi ir studijų klausimais. | 2023–2024 m. m. | | Vitalija Medzevičienė | Mokiniai lankys konsultacijas ir įgis svarbiausių bendrųjų kompetencijų. | |
| 2. | Karjeros informacijos teikimas, atliekant asmens pažinimo, profesijos pasirinkimo testus | 2023–2024 m. m. | | Vitalija Medzevičienė | Pažins svarbius savo asmenybės ypatumus renkantis profesijas: savybes, vertybes, svajones, polinkius ir interesus, gabumus. | |

1. **Darbo su tėvais veiklos planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| 1. | Gimnazijos 1-IV klasių mokinių  visuotinis tėvų susirinkimas dėl  ugdymo proceso organizavimo,  lankomumo tvarkos aprašo pakeitimais, gyvenimo įgūdžių pamokų temomis.  Tėvų susirinkimai klasėse. | 09-29 | J. Sveikauskienė  Klasės auklėtojai | 50% tėvų dalyvauja  susirinkime ir  susipažįsta su ugdymo  proceso organizavimu,  lankomumo tvarkos  aprašo pakeitimais,  gyvenimo įgūdžių  pamokų temomis. |
| 2. | Gimnazijos 1-IV klasių mokinių  tėvų bendras susirinkimas dėl I  pusmečio pažangumo ir  lankomumo rezultatų aptarimo. | Sausis | J. Sveikauskienė  D. Simaškienė  Klasės auklėtojai | 50% tėvų dalyvauja ir susipažįsta su bendrais gimnazijos pasiekimų rezultatais. |
| 3. | Gimnazijos tarybos ataskaita už  2023 metus. | Sausis | J. Sveikauskienė  Gimnazijos tarybos pirmininkas | 60% tėvų dalyvauja ir susipažįsta su  Gimnazijos tarybos  veikla 2022 metais. |
| 4. | Vidurinio ugdymo programos  mokinio individualaus ugdymo  plano sudarymo tvarka ir PUPP  organizavimo ir vykdymo tvarka  II klasėje. | Kovas | D. Simaškienė  I. Nalivaika | 50% tėvų dalyvauja ir  žino, kuo vadovaujantis sudaromi individualūs ugdymosi planai,  susipažįsta su PUPP  aprašo pagrindinėmis nuostatomis. |
| 5. | Tėvų informavimas (e. dienynas,  mokymosi pasiekimų ir  lankomumo ataskaitos, laiškai,  pokalbiai telefonu, iškvietimai į  gimnaziją, lankstinukai, gimnazijos internetinė svetainė). | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojai  Socialinis  pedagogas  Gimnazijos  administracija | Visi tėvai informuoti. |
| 6. | Tėvų įtraukimas į gimnazijos  renginių organizavimą ir vykdymą. | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojai | 20% tėvų dalyvauja organizuojant ir  vykdant gimnazijos  renginius. |
| 7. | Neformalių tėvų ir klasės auklėtojo susitikimų su mokytojais,  dirbančiais klasėje, organizavimas. | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojai | 50% klasių  organizuojami  susitikimai. |
| 8. | Tėvų įtraukimas į ugdymo procesą. | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojai | 10% tėvų apsilanko  pamokose. |
| 9. | Tėvų įtraukimas į profesinio  orientavimo veiklas. | Per mokslo  metus | V. Medzevičienė | Kasmet organizuojamos  2 veiklos. |
| 10. | Aktyvių tėvų komandos veiklų  skatinimas. | Per mokslo  metus | Klasės auklėtojų  metodinė grupė | Aktyviai veikianti  komanda. |

1. **Pažintinių ir ugdomųjų ekskursijų planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Ekskursijos pavadinimas | Data | Klasė | Atsakingas | Laukiamas rezultatas |
| Pažintinės ekskursijos (po 1 kiekvienai klasei) | | | | | |
| 1. | Kelionė į Triušiukų slėnį (Utenos raj.). | I pusm. | 1 | J. Šalkauskienė | Mokiniai susipažins su įvairiomis triušių veislėmis, kitais gyvūnais, mokysis juos prižiūrėti. |
| 2. | Išvyka į Kaltanėnų ugdymo ir turizmo centrą. | II pusm. | 2 | E. Abeciūnienė | Mokiniai dalyvaus edukacijoje ,,Tautinis paveldas. Margučių marginimas vašku“. |
| 3. | Išvyka į Vilnių. | II pusm. | 3 | I. Pakalkienė | Mokiniai susipažins su Lietuvos sostine, žymiais Vilniaus istoriniais, kultūriniais, architektūriniais objektais. |
| 4. | Išvyka į Vilnių. | II pusm. | 4 | D. Kindurienė | Mokiniai aplankys sostinės žymias vietas. |
| 5. | Išvyka į Vilnių. | I pusm. | 5 | I. Labuckienė | Mokiniai vyks į Operos ir baleto teatrą žiūrėti spektaklio vaikams „Snieguolė ir septyni nykštukai“, susipažins su orkestro sudėtimi ir  muzikos žanru – opera, dalyvaus edukacijoje „Vilniaus istorija“, eis į Žaislų muziejų, tokiu būdu gilindami žinias apie Lietuvos  ir pasaulio istoriją. |
| 6. | Išvyka į Vilnių | II pusm, | 6 | D. Gabrilavičienė | Mokiniai aplankys Žaislų ir Pinigų muziejus, susipažins su ekspozicijomis. |
| 7. | Išvyka į Druskininkus. | II pusm. | 7 | D. Bajarūnienė | Mokiniai aplankys Merkinės piliakalnį, Grūto parką, M.K. Čiurlionio muziejų, dalyvaus edukacijoje ir kurs su druska. |
| 8. | 8 | J. Garnevičienė |
| 9. | I | N. Mudėnienė |
| 10. | Išvyka į Kauną. | II pusm. | II | I. Nalivaika | Mokiniai aplankys Kauno tvirtovės III fortą ir dalyvaus edukacinėje programoje „Vaiduoklių medžioklė Kauno tvirtovės III forte“.  Aplankys ir Vytauto Didžiojo karo muziejų, kuriame dalyvaus edukacinėje programoje „Karinė operacija „Žinių bomba“. |
| 11. | Išvyka į Vilnių. | II pusm. | III | J. Raketienė | Mokiniai dalyvaus Vilniaus Mažojo teatro teatralizuotoje ekskursijoje: teatro profesijos. |
| 12. | Studijų mugė LITEXPO parodų rūmuose. | Kovo mėn. | IV | V. Medzevičienė | Mokiniai susipažins su universitetų, kolegijų, profesinių mokyklų siūlomomis programomis. |
| Ugdomosios ekskursijos (pagal ugdymo programą) | | | | | |
| 1. | Išvyka į ANP Gamtos mokyklą ir dalyvavimas edukacinėje programoje. | II pusm. | 1 | J. Šalkauskienė | Mokiniai dalyvaus edukacinėje programoje. |
| 2. | Ugdomoji ekskursija į Zarasų r. esantį Šlyninkos malūną, prie Stelmužės ąžuolo. | II pusm. | 2 | E. Abeciūnienė | Mokiniai susipažins Šlyninkos malūnu, dalyvaus duonos kepimo edukacijoje, aplankys Stelmužės ąžuolą. |
| 3. | Išvyka į Senovinės bitininkystės muziejų. | II pusm. | 3 | I. Pakalkienė | Mokiniai aplankys Senovinės bitininkystės muziejų, dalyvaus meduolių kepimo ir dekoravimo edukacinėje programoje |
| 4. | Išvyka į Utenos STEAM centrą. | II pusm. | 4 | D. Kindurienė | Mokiniai dalyvaus edukacinėje programoje. |
| 5. | Išvyka į Anykščius. | II pusm. | 5 | I. Labuckienė | Mokiniai dalyvaus integruotoje lietuvių-anglų kalbų ugdomojoje ekskursijoje „Turizmas –literatūriniai Anykščiai“, aplankys įvairias turistines - lankytinas vietas Anykščiuose, susipažins su lietuvių rašytojų gimtosiomis vietomis, rinks informaciją apie turistinius maršrutus. Gautą informaciją naudos pamokų metu. |
| 6. | Išvyka į Vilniaus Technikos ir Iliuzijų muziejus. | I pusm. | 6 | D. Gabrilavičienė | Mokiniai lankysis Technikos muziejuje, kur apžiūrės veikiančias ekspozicijas ir dalyvaus edukacijoje. Taip pat lankysis Iliuzijų muziejuje, kuriame apžiūrės eksponuojamus įvairius mokslo išradimus ir prietaisus. |
| 7. | Išvyka į Kauno Anatomijos muziejų. | II pusm. | II | S. Petkūnienė | Mokiniai lankysis Kauno Anatomijos muziejuje ir susipažins su žmogaus organų sandara, atnaujins ir įtvirtins anatomijos žinias, susipažins su daugeliu organų ligų bei jų profilaktika. |
| 11. | Išvyka į Kauno Anatomijos muziejų. | II pusm. | III | S. Petkūnienė | Mokiniai lankysis Kauno Anatomijos muziejuje ir susipažins su žmogaus organų sandara, atnaujins ir įtvirtins anatomijos žinias, susipažins su daugeliu organų ligų bei jų profilaktika. |
| 12. | Išvyka į Vilnių. | I pusm. | IV | N. Mudėnienė | IV klasės mokiniai vyks į Trakus ir Vilnių, aplankys Trakų pilį, o Vilniuje dalyvaus ekskursijoje ,,Literatūrinis Vilnius“, žiūrės spektaklį ,,Madakaskaras“. |

1. **Ugdymo proceso stebėjimo planas 2023–2024 m. m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Priemonė | Data | Vykdytojai | Laukiami rezultatai |
| I TIKSLAS: PAGERINTI MOKINIŲ PAŽANGĄ IR PASIEKIMUS TAIKANT MOKYMOSI BENDRADARBIAUJANT STRATEGIJĄ KURIAMOJE MOKYMĄSI SKATINANČIOJE APLINKOJE. | | | |
| Uždavinys 1.1 Taikyti mokymosi bendradarbiaujant strategiją pamokose siekiant aktyvaus mokinių mokymosi. | | | |
| 1. Pamokos vadybos stebėjimas. Tikslas – 1, 3, 5, 7, I, III klasėse stebėti, kaip dalyku yra ugdomos kompetencijos; 2, 4, 6, 8, II, IV klasėse stebėti, kaip mokytojas planuoja ir organizuoja pamokos veiklas, nukreiptas į aktyvų mokinių darbą. | Per mokslo metus | J. Sveikauskienė  D. Simaškienė | 90% mokytojų dalyku ugdo kompetencijas; taiko mokymosi paradigmą pamokose. |
| 2. Neformaliojo švietimo programų  vykdymo stebėjimas. Stebėjimo  tikslas – stebėti užsiėmimų lankomumą ir programos vykdymą. | Spalio,  lapkričio  mėn. | J. Sveikauskienė | Visi programas pasirinkę mokiniai lanko  užsiėmimus. Užsiėmimai  vedami pagal patvirtintą programą. |
| 3. Klasių, dirbančių pagal AUT, dalykų ilgalaikių planų atitikties BP patikra. | Rugsėjis,  spalis | D. Simaškienė | 90% mokytojų ilgalaikius planus rengia  vadovaudamiesi  atnaujintomis BP. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kitos veiklos stebėjimas | | | |
| 1. Ilgalaikių grupinių konsultacijų,  modulių, neformaliojo švietimo programų  derinimas ir tvirtinimas. | Rugsėjis | J. Sveikauskienė | Visi mokytojai  parengia programas. |
| 2. Mokinių asmens bylų įrašų teisingumo  patikra. | Spalis | J. Sveikauskienė | Sutvarkytos mokinių  asmens bylos. |
| 3. Privalomų mokinių supažindinimų fiksavimo „Saugaus elgesio ir kiti instruktažai“ lapuose patikra. | Spalis | J. Sveikauskienė | Laiku ir teisingai  supažindinti mokiniai su privalomais dalykais. |
| 4. Internetinėje svetainėje skelbiamos  informacijos teisingumo patikra. | Spalis | J. Sveikauskienė | Skelbiama teisinga ir  tiksli informacija. |
| 5. Elektroninio dienyno pildymo  patikra. | I pusmetis  II pusmetis | D. Simaškienė | Mokytojams patiekta  informacija apie pildymo trūkumus. |
| 1. Pagalbos mokiniui specialistų veiklos   stebėjimas. | Kovas | J. Sveikauskienė | Pagalbos mokiniui  specialistai vykdo  suplanuotas veiklas. |
| 1. Bibliotekininko darbo patikra. | Balandis | J. Sveikauskienė | Bibliotekos  dokumentai tinkamai  tvarkomi, įvykdytos  suplanuotos veiklos. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_